



د لوړو زده کړو وزارت
میرویس خان نیکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسه
شرعیاتو پوهنځی
د ستراتیژیک پلان کمیټه

د شرعیاتو پوهنځی ستراتیژیک پلان (۱۴۰۳-۱۴۰۵ ه.ل.)

Sharia Faculty Strategic Plan (2024-2026)



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

لړلیک

صفحه	عنوان
1	د شرعياتو پوهنځي د رئيس پيغام
3	سريزه
4	د پوهنځي لنډه پيژندنه او اوسنۍ وضعيت
6	د شرعياتو پوهنځي سره بنكېلي گمارونكي خواوي
6	لېږلید
6	رسالت
7	ارزښتونه
7	موخې
7	كليدي ستراتيژۍ
8	د پوهنځي د فزيكي چاپېريال تحليل
8	د درې كلن ستراتيژيک پلان د SWOT تحليل
8	د داخلي محيط د عواملو تحليل او تجزيه
9	د داخلي محيط د عواملو تحليل
11	د خارجي محيط د عواملو تحليل او تجزيه
12	د خارجي محيط د عواملو تحليل
13	د پوهنځي د داخلي او خارجي محيط مقايسه
17	د SWOT تحليل او د ستراتيژي وضاحت
19	محيطي عواملو تحليل :
19	د شرعياتو پوهنځي ستراتيژۍ
20	د (QSPM) پر اساس د ستراتيژيو د لومړيتوبونو ټاکل:
26	د شرعياتو پوهنځي لومړيتوب تعين کول
27	۱- د علمي-څېړنيزو پروگرامونو پراختيا
27	۱-۱ اکاډميک څېړنيزو پروگرامونو پراختيا
28	۱-۲ د تدريس د کيفيت لوړونه
28	۲- ښه حکومتولي

۱-۲ له ۱ داري فساد سره مبارزه	29
۲-۲ د پوهنځي د عايداتي سرچينو زياتول:	30
۳- د نصاب بيا کتنه او پراختيا	31
۴- د کيفيت لوړاوي په برخه کې انکشاف او اعتبار ترلاسه کول	31
۵- د برېښنايي زده کړو پراختيا او پرمختيا	32
۵-۱ د ټکنالوژۍ کارولو او زيربناوو ته پراختيا ورکول:	32
۶- د اړتيا وړ بنيادي ودانيو جوړول	33
۷ - ظرفيت لوړونه	33
۷-۱ د استادانو او اداري کارمندانو ظرفيت لوړونه	33
۷-۲ منځ مهاله اولنې مهاله پروگرامونه:	34
۷-۳ بشري قواوو کې زياتوالی:	34
۸- د بېروکراسۍ د کمولو لپاره د معلوماتي سيستمونو تطبيق	35
۹- د داخلي پوهنتونونو او ادارو سره تواميتونه:	35
۱۰- لوړو زده کړو نه لاس رسی:	35
د شرعياتو پوهنځي لنډ مهاله موخي :	35
د راتلونکو دريو کلونو (۱۴۰۳-۱۴۰۵ هـ ش) لپاره د شرعياتو پوهنځي عملياتي پلان:	37
د ستراتيژي اجراي	52
د ستراتيژي ارزيايي	52
د شرعياتو پوهنځي د ارزونې ستراتيژي:	53

د شرعياتو پوهنځي د رئيس پيغام

د لوی او بسوونکي رب په سپېڅلي نامه

دا يو ښکاره حقيقت دی چې په نړيواله کچه هيوادونه د کيفيت لرونکو زدکړو، څېړنو او د وگړو لپاره د کاري فرصتونو په رامنځ ته کولو سره وده او پرمختگ کوي، علمي مراکز دغه اهدافو ته په رسيدولو کې پراخ اغيز لري. د شرعياتو پوهنځي هڅه کوي چې د ښه کيفيت لرونکو زده کړو او په هيواد کې د تطبيق وړ څېړنو د سرته رسولو له لارې کاري فرصتونه ايجاد کړي او د کارموندنې په برخه کې خپله پوره ونډه واخلي.

پورته اهداف د بيلابيلو پلانونو په ځانگړي ډول د پلانونو د مور يعني ستراتيژيک پلان له شتون څخه پرته نشي تر لاسه کيدای تحصيلي نهادونه د ټولنې د مخکېنيو سازمانونو په توگه بايد دقيق او سنجول شوي پلانونه ولري، بيروني عوامل (فرصتونه او تهديدونه) او داخلي عوامل (کمزوي ټکي او د قوت ټکي) په دقيق ډول ورته معلوم وي تر څو د هغه په رڼا کې يو غوره ستراتيژيک پلان ترتيب کړي او په هغه اساس مخته تگ پيل کړي.

نو پورته اړتيا ته په کتلو سره شرعيات پوهنځي هم د يو هر اړخيز او جامع ستراتيژيک پلان په ترتيب کولو لاس په کار شوه، د دغه ستراتيژيک پلان په ترتيب، تدوين او جوړولو کې د پوهنځي د رهبري، استادانو، اداري کامندانو، د ستراتيژيک پلان کميټې، محصيلينو او همدارنگه دولتي او خصوصي ذيربط اداراتو څخه د هغوی نظرونه او پېشنهادات راټول شوي (SOWAT Analysis) په مکمل او واقعي ترتيب کولو کې د هغوی له ارزښت لرونکو نظرونو او پېشنهادونو څخه گټه اخستل شوې او د هغه په رڼا کې د پوهنځي لرليد، رسالت، موخې او ستراتيژيک اهداف د رهنمود مطابق ځای پر ځای شوي دي.

د شرعيات پوهنځي ستراتيژيک پلان چې د لرليد، رسالت، موخو، ارزښتونو کليدي ستراتيژيانو، د داخلي او بهرني محيط تحليل، علمي ظرفيت لوړونه او تطبيقي پلان د برخو درلودونکي دی د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسې د تائيد شوي پلان او د لوړو زده کړو وزارت د ستراتيژيک پلان د لارښود په رڼا کې جوړ شوي دي.

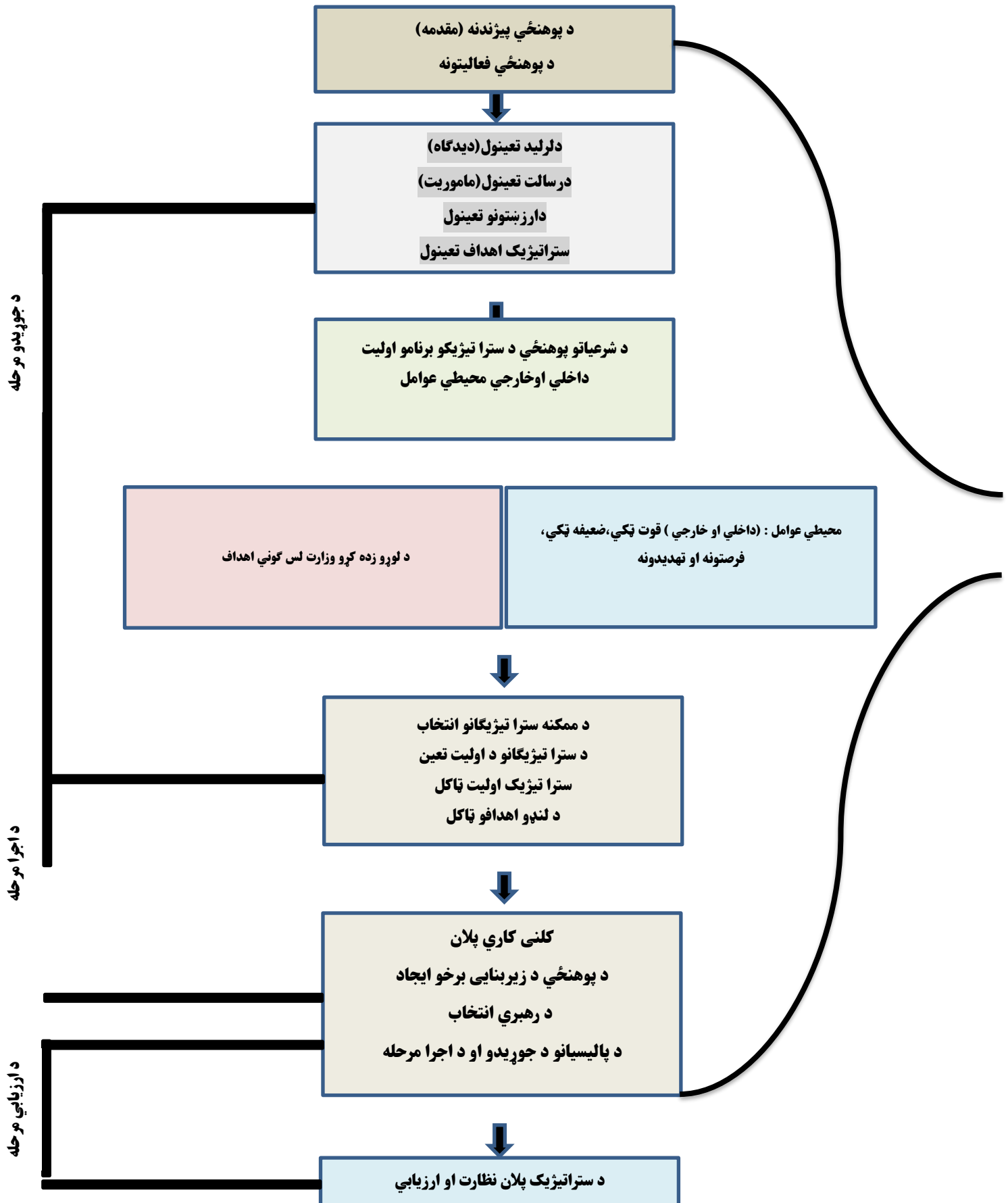
په پای کې د څانگو د آمرينو، استادانو، اداراي کامندانو او په ځانگړي توگه د ستراتيژيک پلان کميټې د هلو ځلو او ستړياوو قدرداني کوم او د زړه له تله مننه تر کوم چې د دغه ستراتيژيک پلان په ترتيب، تدوين او جوړولو کې يې نه ستړې کيدونکې هلې ځلې کړي دي او دا ژمنه کوم چې د دغه ستراتيژيک پلان په تطبيق کې به خپل پوره - پوره زحمت او زيار باسَم تر څو په پايله کې يې په ملي کچه يو سياله پوهنځي ولرو او د ټولنې په پرمختگ کې پراخه ونډه واخلو.

په درنښت

مولوي عبدالصمد (سيال)

د شرعياتو پوهنځي رئيس

د شریاتو پوهنځي ستراتیژیک چارچوب



سريزه

د شرعياتو پوهنځي خپلو اهدافو ته د رسيدو او په ټاکلي وخت کې د ټولو کړنو د ترسره کولو په موخه د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسې د ستراتيژيک پلان په رڼا او د سيمې او هيواد وضعيت او پرمختيا ته په کتو سره خپل درې کلن ستراتيژيک پلان (۱۴۰۳-۱۴۰۵ ل) ترتيب کړ. د دې پلان په ترتيب کې ټولو ورځنيو، عادي او پرمختيايي چارو ته د ضرورتونو پر بنډا د مؤسسې امکاناتو او ضرورتونو ته په پام کې نيولو سره ځای ورکول سوی دی.

د شرعياتو پوهنځي د لومړي درې کلن ستراتيژيک پلان په ترتيب کې د پوهنځي د ستراتيژيک پلان کمېټې برسېره د پوهنځي ټولو استادانو، د څانگو امرينو، د کمېټو مسولينو، اداري کارمندانو او محصلانو پوره ونډه اخستې ده، او همدارنګه د علم او فرهنگ د مينه والو، د پوهنځي اړونده کاري شريکانو نظريات ترلاسه سوی او په لازمو برخو کې هغه ځاي پر ځاي سوي دي. د پوهنځي په دې ستراتيژيک پلان کې د بنيادي تأسيساتو او سهولتونو د آماده کولو ترڅنګ د ظرفيت د لوړونې، څيړنو، د تدريس بهبود، برينبنايي زده کړو او د کيفيت تضمين او لوړاوی برخوته ځانګړی پاملرنه سوې ده.

نوموړی ستراتيژيک پلان به نه يوازي د ځوانانو د روزنې بلکه هغوی ته د کارموندنې په برخه کې زياتی اسانتياوی برابرې کړی او هم به د پوهنځي له فعاليتونو څخه په مستقيم ډول سکتوري دولتي او خصوصي ادارې او په غير مستقيم ډول ټولنه برخمنه او د پوهنځي اړيکي به د ټولنې سره ډيري نژدې کړي. د شرعياتو پوهنځي ټول مسؤلین او ټول کارمندان دې ټکي ته کلک ژمن دي چه هره برخه او هرڅوک به د چارو په سرته رسولو او تنظيم کې فعاله ونډه اخلي.

لومړۍ برخه

د پوهنځي لنډه پېژندنه او اوسنی وضعیت

1. د شرعياتو پوهنځي لنډه پېژندنه:

په هيواد کې د لوړو زده کړو مؤسسو له پراختيا او پرمختګ سره سم په ۱۴۰۰ هـ ش کال کې د عاليقدر اميرالمؤمنين شيخ الحديث هبة الله اخند زاده صاحب حفظه الله په ځانګړي فرمان د هيواد په ټولو هغو دولتي مؤسساتو او پوهنتونونو کې چې د شرعياتو پوهنځي يې نه درلودې ورته ورکړل شوې. ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسه هم د هغو مؤسسو څخه وه چې تر دې دمه يې د شرعياتو پوهنځي نه درلوده ترلاسه کړه، يادې پوهنځي په ۱۴۰۱ هـ ش کال کې د دوو څانګو (فقه او قانون او اسلامي تعليمات) په لرلو سره په فعاليت پيل او نوي محصلين يې جذب کړل.

د شرعياتو پوهنځي د ټولنې د اړتيا له مخې د مسلکي کادرونو د روزنې په موخه په (۱۴۰۱) کال کې د دوو څانګو فقه او قانون او اسلامي تعليمات څانګو په درلودلو سره په فعاليت پيل وکړ.

څرنگه چې ديني تعليم د يوې ټولنې د هر اړخيز پرمختګ لپاره د ملا د تير حيثيت لري نو په همدې بنسټ په يوه ټولنه کې د ديني تعليم وده او پرمختګ هغه وخت ممکن دی چې په کار پوه او مسلکي متخصصين ولري، د همدغو مسلکي او متخصصو افرادو د روزنې او ديني تعليم دارتقاء په موخه د شرعياتو پوهنځي د زابل په ولايت کې د اميرالمؤمنين د پريکړې په اساس تاسيس سوه.

د شرعياتو پوهنځي ته د مسلکي روزنې په موخه محصلين د لوړو زده کړو وزارت د اصولو په بنياد د کانکور په رقابتي ازموينه کې د معياري نمرې له ترلاسه کولو وروسته جذبيږي چې د لومړي ځل لپاره په کال ۱۴۰۲ ل کې (۱۰) تنه محصلين چې په اوس وخت کې پ د شرعياتو په پوهنځي کې (۵۵) تنه محصلين په زده کړو بوخت دي.

د شرعياتو پوهنځي د (۱۵) تنو استادانو په درلودلو سره چې د ماستري او ليسانس تر کچې زده کړې لري تدريس بهير مخته وړي.

د شرعياتو پوهنځي اداره په دې هڅه کې ده چې د پوهنځي په ټولو علمي، اکاډميکو او اداري برخو کې د اوسنۍ عصري نړۍ کاريدونکي علمي پروګرامونه د هيواد د ملي او د لوړو زده کړو وزارت د ستراتيژيو او د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسې د ستراتيژيک پلان په نظر کې نيولو سره پلي کړي، چې دغه چارې ته يې په خپل درې کلن (۱۴۰۲-۱۴۰۵) ستراتيژيک پراختيايي پلان کې ځای ورکړی دی.

په ياد پلان کې د پوهنځي د ودانۍ او اړوند سهولتونو په نظر کې نيولو سربيره د پوهنځي علمي، اکاډميکو او څيړنيزو چارو د پراختيا په برخه کې ظرفيت لوړونې او علمي پروګرامونو ته ځانګړې پاملرنه شوي، د ياد پلان له پلي کيدو وروسته به پوهنځي د مؤسسې او په ملي کچه ځانګړی باور ترلاسه کړي.

د شرعیاتو پوهنځي څانگې او د استادانو احصائیه:

کټنې	ځانگه	لیسانس استادان	ماستر استادان	دکتور استادان	ټول	کټنې
۱	اسلامي تعلیماتو څانگه	۰	۳	۰	۳	
۲	فقه او قانون څانگه	۰	۶	۰	۶	
۳	اسلامي ثقافت څانگه	۳	۵	۰	۸	

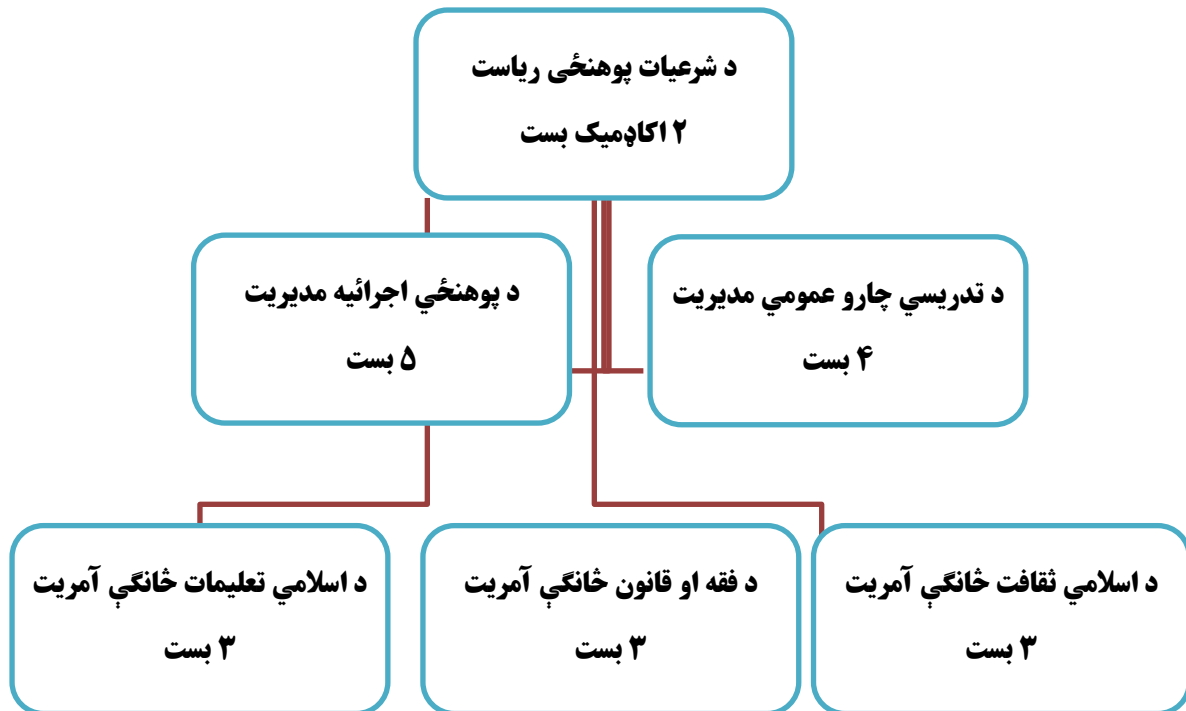
د شرعیاتو پوهنځي د اداري او خدماتي کارمندانو احصائیه:

کټنې	د بشري سرچینو ډول	تشکیل	ډک	ټول	کټنې
۱	اداري کارمندان	۲	۲	۲	
۲	خدماتي کارمندان	۲	۲	۲	
۳	د ټولو اداري او خدماتي کارمندانو شمیر				۴

شرعیاتو پوهنځي د محصلانو احصائیه:

کټنې	جنس	قبل الخدمت محصلان	داخل الخدمت محصلان	مجموعه	کټنې
۱	نارینه	۵۵		۵۵	
۲	ښځینه		۰		
۳	د ټولو محصلانو شمیر				۵۵

د شرعيات پوهنځي تشکيلاتي جوړښت:



د شرعياتو پوهنځي سره ښکېلي گمارونکي خواوي

لاندې خواوي له شرعياتو پوهنځي سره ښکېلي گڼل کېږي:

1. د لوړو زده کړو وزارت
2. د پوهنتون پرسونل (علمي کادرونه، اداري او خدماتي کارکوونکي)
3. محصلان او فارغان
4. سیمه ايزي سکتوري ملکي او امنيتي ادارې
5. د هیواد په کچه هوکړه لیک لرونکي پوهنتونونه، څېړنیز مرکزونه او د کیفیت د تضمین اړوند ټولنې یا ادارې
6. د هیواد پوهان، مجرب مسلکي کسان او متقاعد استادان

لېږد

د شرعياتو پوهنځي به د ديني علومو د څېړنو او تحقيقاتو په برخه کې د هیواد په کچه داسې يو مرکز واوسي چې ټولنې ته وړ او مسلکي کادرونه وړاندې کړي.

رسالت

د شرعياتو پوهنځي غواړي چې د مناسبو تدريسي، څېړنيزو او باکيفته خدمتونو زمینه برابره کړي، خو پر مټ يې د هیواد په کچه د ټولنې د خدمت لپاره د قرآن او سنتو په رڼا کې ژمن او مسلکي کادرونه وروزي.

ارزښتونه

۱. د هيواد ديني، شرعي او ملي ارزښتونو ته بشپړ احترام او ژمنتيا.
۲. صداقت، امانتداري، عدالت، ځواب ويونكي او مسلكي كېدنه.
۳. د لوړو زده كړو وزارت لوايحو او مقرراتو ته وفاداري.
۴. معياري او باكيافته لوړي زده كړي.
۵. په ملي كچه د اړتياو پر بنسټ د قضايي او عدلي ادارو لپاره مسلكي كادرونه روزل.
۶. د اسلام پالنې او ديني اخوت په روحيه مسلكي مبلغين او مرشدان روزل.
۷. د هر ډول غير شرعي تبعيض څخه ډډه كول.
۸. په ټولنه كې د تحقيق او څيړنې فرهنگ دودول.
۹. د تقوا پر معيارونو برابر استادان د مدارسو او ښوونځيو لپاره روزل.
۱۰. د افغانستان په كچه په علمي ډگر كې يوه غښتلي، اكادميكيه او په عدل ولاړه اداره رامنځته كول.

موخي

۱. د خپلې ټولنې د ټولو شرعي او ټولنيزو اړتياوو په نظر كې نيولو سره متدين، ژمن او په ايواني مينه سمبال مسلكي كادرونه روزل.
۲. د اسلامي عقيدې اساسي زده كړه.
۳. د نورو اديانو او مذهبو هر اړخيزه مطالعه او څيړنه.
۴. د تفسير او حديث اصول لوستل.
۵. د فقه او قانون مبادي او د اصول فقه په اساسي توگه ويل.
۶. د وضعي قوانينو مطالعه او د اسلامي قوانينو سره يې پرتليزه څيړنه.
۷. د ملي او نړيوالو قوانينو مطالعه او څيړنه.
۸. د محاكمو اصول لوستل، او په محكمو كې په عملي ډول د محصلينو روزل.
۹. په نورو پوهنځيو كې د اسلامي ثقافت د مضامينو په تدريس كولو سره د اسلام اصيل فهم وړاندي كول.
۱۰. د ټولنې سالمې رهبري لپاره د زيار ويستونكو زعامتونو او قيادتونو په وړاندې كولو سره زمينه سازي كول.
۱۱. د علمي او څيړنيزو پروگرامونو پراختيا. ظرفيت لوړول.
۱۲. د معلوماتي ټكنالوژي وده او پراختيا (د معلوماتي ټكنالوژي اړوند وسايل تهيه كول.
۱۳. د وسايلو ترميم.
۱۴. د حفظ او مراقبت، چاپيريال ساتنه، بدني روزنه او روغتيا

كليدي ستراتيژۍ

1. د شرعي علومو په بېلابيلو برخو كې معياري تدريس تر سره كول.
2. گټورې او اغيزمنې څېړنې سرته رسول.
3. د ټولنې د پرمختگ او هوساينې لپاره علمي او مسلكي خدمتونه تر سره كول.
4. د هيواد په كچه په علمي تدريسي اعتبار كې نوي مدارجو ته ځان رسول.
5. په مسلك پوه، په اوسني ټكنالوژي سمبال، اسلامي او افغاني ارزښتونو ته ژمن كادرونه ټولني ته وړاندي كول.

د پوهنځي د فزيکي چاپيريال تحليل

گټه	د زيربنا ډول	موجوديت	کتنې
1.	تدريسي معياري ودانۍ	✓	که څه هم خپل ځای نه لری خو اوسنی ځای يې مناسب ده
2.	کتابتون	✓	
3.	د غونډو تالار	✓	د پوهنتون د غونډو له تالار څخه استفاده کوو
4.	خوړنځای	X	
5.	څيړنيز مرکز	X	
6.	مسجد	✓	
7.	کافتریا او کانټين	X	
8.	معلوماتي ټکنالوجي مرکز	X	
9.	لومړنيو صحي خدماتو مرکز	X	يوازې د صحي توکو لپاره يوه لماری شته.

د درې کلن ستراتيژيک پلان د SWOT تحليل

د داخلي محيط د عواملو تحليل او تجزيه

د درې کلن ستراتيژيک پلان په دې برخه کې هغه عوامل تحليل او تجزيه کېږي، کوم چې د پوهنځي تر کنټرول لاندې وي او پوهنځي کولای شي له هغوي څخه د چارو د بهبود په موخه استفاده وکړي او تغير پکښې راولي. دا عوامل د کار پوه او مسلکي اشخاصو له لوري تعين شوي دي او د پوهنځي استادان، محصلين، اداري کارکوونکي او نور داخلي مواد تر څيړنې لاندې نيسي. د داخلي چاپيريال عوامل د داخلي محيط د مټريکس (IFEM) په اساس تحليل کېږي چې لاندې داخلي عواملو ته اشاره شوي ده.

- د استادانو، محصلينو او اداري کارکوونکو تر منځ همغږي
- د PDC مرکز شتون
- په ټولنيزو فعاليتونو کې گډون
- منظم چاپيريال او دوامداره برق
- د معيارونو په پلي کيدو کې ځنډ
- د پوهنځي د مختلفو کميټو د مؤثريت او د اجراء تو د ترسره کولو ميزان
- د معياري او دايمي استادانو او کارمندانو د کار رضاييت موجوديت
- د مسئلانو د توجه ميزان د استادانو د ظرفيت لوړونې په برخه کې
- د بازار د غوښتنو مطابق د نويو ريشتو ايجادول
- د رشتي په نسبت د مسلکي کادرونو گمارل
- د تدريسي موادو کيفيت ته پاملرنه
- د درسي مفرداتو نسبت او زده کړيزو موادو ته د محصلينو لاس رسى
- د ځوانو استادانو د شتون ميزان
- محصلانو ته د باکيفيته خدماتو ميزان

د

- د کارمندانو، محصلانو، استادانو او مسوولانو ترمنځ د کارونو شفافیت او د همکارۍ میزان
- د څېړنیز مرکز شتون
- د پوهنځۍ موجوده تشکيلاتي جوړښت
- د نظارت او ارزيايي سيستم د اثر کولو میزان
- معياري تشکيلاتي جوړښت
- د کمپيوټر لیب شتون او د ټکنالوژيکي منابعو څخه استفاده
- د داخلي ارزيايي نشتون (استادان، محصلين او کارمندان)
- کیفیت د لوړو لې لپاره د ځانگړي ستراتيژي نشتون
- د پوهنځۍ د رسمي فعاليتونو په تر سره کولو کې د کاغذ پراني موجودیت
- د پوهنځۍ له لوري د نوي ټکنالوژي د استفادي میزان
- د پوهنځۍ د ارشيف او اطلاعاتو د بانک اسنادو او مدارکو په دقيق ډول د ترتيبولو میزان
- د درسي موادو او کتابونو د چاپولو میزان
- د ليسانس او ماسټر استادانو څخه د استفادي میزان
- د معياري کتابتون نشتون
- د پوهنځۍ لپاره د مناسبو زیربنايي تاسيساتو نه موجودیت
- د لوړو زده کړو د قوانينو او مقرراتو څخه د کارمندانو د پوهاوي میزان
- د مجهزو غونډو تالار نشتون
- د کارمندانو د وظيفو او نوښتونو څخه د ملاتړ میزان
- د څېړنې او مطالعې لپاره د پلان جوړونې موجودیت
- د محصلينو او استادانو لپاره د لويغالي نشتون
- د مجربو استادانو موجودیت
- په ورځني ډول د څېړنيزو او مطالعاتي سرچينو څخه د استفادې میزان
- د لوړ رتبه استادانو کمښت

د پوهنځۍ

د داخلي محیط د عواملو تحليل

شميره	قوي او ضعيفي نقطي	وزني ضريب	د امتياز وزني ضريب	موزن ضريب
۱	د استادانو، محصلينو او اداري کارکوونکو تر منځ همغري	0.07	4	0.4614
2	د پرمختيايي مرکز شتون	0.005	4	0.0109
3	په ټولنيزو فعاليتونو کې گډون	0.05	3	0.107
4	منظم چاپيريال او دوامداره برق	0.01	3	0.109

0.0094	2	0.01	د کمپیوټر لیب شتون او د تکنالوجیکي منابعو څخه استفاده	5
0.0212	3	0.01	د معیارونو په پلي کیدو کې ځنډ	6
0.00084	2	0.001	د داخلي ارزيايي نشتون (استادان، محصلين، کارمندان)	7
0.0276	1	0.03	د کیفیت د لوړوالی لپاره د ځانګړی ستراتیژی نشتون	8
0.0528	1	0.06	د پوهنځي د رسمي فعالیتو په تر سره کولو کې د کاغذ پرانی موجودیت	9
0.0172	2	0.02	د پوهنځي له لوري د نوې تکنالوجي د استفادې میزان	10
0.0282	2	0.03	د پوهنځي د ارشيف او اطلاعاتو د بانک اسنادو او مدارکو په دقیق ډول د ترتیبولو میزان	12
0.0084	2	0.01	د درسي موادو او کتابونو د چاپولو میزان	13
0.1824	3	0.08	د پوهنځي د مختلفو کمیټو د مؤثریت او د اجراتو د ترسره کولو میزان	14
0.0234	1	0.03	د لسانس او ماسټر استادانو څخه د استفادې میزان	15
0.0216	4	0.01	د معیاري او دایمي استادانو او کارمندانو د کار رضایت موجودیت	16
0.00067	3	0.003	د مسؤلانو د توجه میزان د استادانو د ظرفیت لوړونې په برخه کې	17
0.0070	4	0.003	د بازار د غوښتنو مطابق د نویو ریشټو ایجادول	18
0.0097	1	0.01	د معیاري کتابتون نشتون	19
0.0188	1	0.02	د پوهنځي لپاره د مناسبو زیربنایی تاسیساتو موجودیت	20
0.067	4	0.03	د ریشټي په نسبت د مسلکي کادرونو روزل	21
0.108	4	0.04	د تدریسي موادو کیفیت ته پاملرنه	22
0.0232	3	0.01	د درسي مفرداتو نسبت او زده کړیزو موادو ته د محصلینو لاسرسی	23
0.0239	1	0.02	د لوړو زده کړو د قوانینو او مقرراتو څخه د کارمندانو د پوهاوی میزان	24
0.0196	1	0.02	د مجهز غونډو تالار نشتون	25
0.057	2	0.06	د کارمندانو د وظایفو او نوښتونو څخه د ملاتړ میزان	26
0.070	4	0.03	د ځوانو استادانو د شتون میزان	27
0.0168	1	0.02	د څېړنې او مطالعې لپاره د پلان جوړونې موجودیت	28

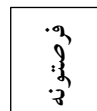
0.065	3	0.03	محصلانو ته د باکیفیته خدماتو میزان	29
0.0481	3	0.02	د کارمندانو، محصلانو، استادانو او مسؤلانو تر منځ د کارونو د شفافیت میزان	30
0.069	4	0.03	د څېړنیز مرکز شتون	31
0.0114	4	0.05	د پوهنځي موجوده تشکيلاتي جوړښت	32
0.0108	3	0.05	د نظارت او ارزيايي سيستم د اثر کولو میزان	33
0.0200	1	0.02	د محصلينو او استادانو لپاره د لويغالي نشتون	34
0.047	4	0.02	معياري تشکيلاتي جوړښت	35
0.027	2	0.03	د مجريو استادانو نه موجودیت	36
0.028	2	0.03	په ورځني ډول د څېړنيزو او مطالعاتي سرچينو څخه د استفادي میزان	37
0.024	1	0.02	د لوړ رتبه استادانو کمیست	38
2.065		1.0	مجموعه	

د خارجي محیط د عواملو تحلیل او تجزیه

د درې کلن ستراتیژیک پلان د SWOT تحلیل دویمه برخه د خارجي محیط د عواملو تحلیل دی. د خارجي محیط عوامل هغه خارجي عوامل په برکښي نیسي چې د پوهنځي د کنټرول څخه بهر وي او د پوهنځي پر داخلي محیط او فعالیتونو خپل تاثیر اچوي. په دې برخه کې مسلکي تیم د درې کلن ستراتیژیک پلان د ترتیبولو پر مهال ټول د خارجي محیط عوامل د استخدام کوونکو ادارو، اداري کارمندانو، استادانو او محصلینو څخه د پوښتنپاڼو له طریقه د پوهنځي د اوسني او راتلونکې حالت په اړه په لاس راوړي دي.

د خارجي محیط د تحلیل له پاره لاندې خارجي عواملو ته اشاره شوي ده:

- د لوړو زده کړو قوانین او مقررات
- د مسلکي، وې او نوي انساني قوې د موجودیت میزان
- د لوړو زده کړو څخه د خلکو او حکومت د ملاتړ میزان
- د مختلفو دولتي او خصوصي ارګانونو سره ګډې همکاري لیکونه تر سره کول
- د لوړو زده کړو د رشد او انکشاف دپاره د بازار د غوښتونو په تناسب د تحصیلي رشتو میزان
- په ټولنه کې د قانون مندي میزان
- د نورو مسلکي څانګو ایجادول
- د لوړو زده کړو نوي پالیسي او معیارونه
- په ټولنه کې د نورو هیوادونو د تحصیلاتي نظامونو تطبیقول
- پوهنتونونو ته د علمي آزادي ورکولو میزان
- د لوړو زده کړو د کیفیت سطحه



- د خدماتو کیفیت ته پاملرنه او نوي خدمات اړایه کول
- د بیکاری د کچې زیاتوالی
- قوم ګلوي او قومي تعصب
- د ټولنې د فرهنگ او سواد سطحه
- د خلکو دیني حالت میزان
- د بازار د ضرورتونو په تناسب د محصلینو فارغه کول
- د دوکتورا استادانو ته نه لاسرسی
- د لوړو زده کړو او معارف د زده کړیز نظامونو تناسب
- په ټولنه کې د نوي ټکنالوژي د تطبیق میزان

۹۰

د خارجي محیط د عواملو تحلیل

شمیره	فرصتونه او خنډونه	وزني ضریب	د امتیاز وزني ضریب	موزن ضریب
۱	د ټولنې د فرهنگ او سواد سطحه	0.013	1	0.012
۲	د خلکو دیني حالت میزان	0.018	1	0.016
۳	د لوړو زده کړو قوانین او مقررات	0.076	4	0.176
۴	د مسلکي، وړ او نوې انساني قوې د موجودیت میزان	0.076	4	0.164
۵	د لوړو زده کړو څخه د خلکو او حکومت د ملاتړ میزان	0.061	4	0.129
۶	د مختلفو دولتي او خصوصي ارګانونو سره ګډې همکاري لیکونه ترسره کول	0.091	4	0.209
۷	د لوړو زده کړو د رشد او انکشاف لپاره د بازار د غوښتنو په تناسب د تحصیلي رشتو میزان	0.052	3	0.116
۸	د بازار د ضرورتونو په تناسب د محصلینو فارغه کول	0.047	2	0.053
۹	په ټولنه کې د قانونمندی میزان	0.07	4	0.161
۱۰	د دوکتورا استادانو ته نه لاسرسی	0.023	1	0.024
۱۱	د لوړو زده کړو او معارف د زده کړیز نظامونو تناسب	0.06	2	0.0624
۱۲	د نورو مسلکي څانګو ایجادول	0.04	3	0.088
۱۳	په ټولنه کې د نورو هیوادونو د تحصیلاتي نظامونو تطبیقول	0.094	4	0.208
۱۴	پوهنتونونو ته د علمي آزادي ورکولو میزان	0.07	4	0.1554
۱۵	په ټولنه کې د نوي ټکنالوژي د تطبیق میزان	0.016	2	0.0185

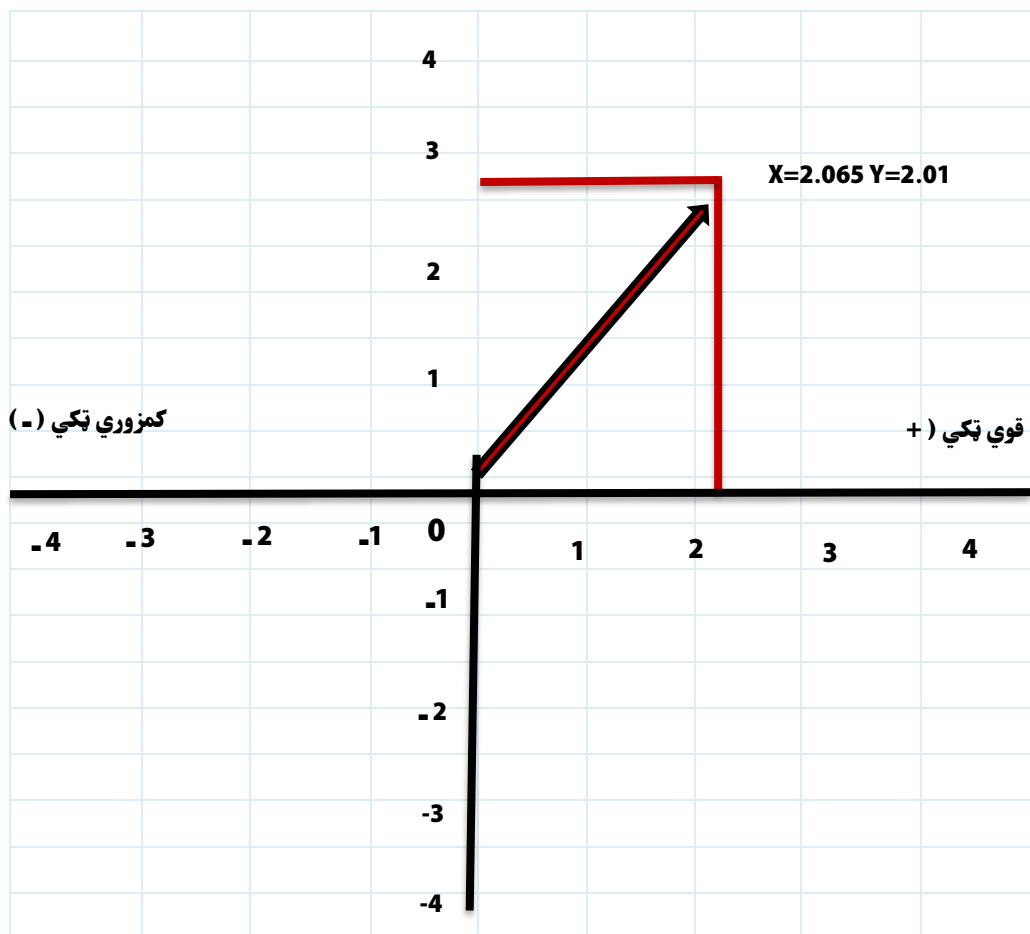
۱۶	د خدماتو کیفیت ته پاملرنه او نوي خدمات اړایه کول	0.056	3	0.1265
۱۷	د لوړو زده کړو د کیفیت سطحه	0.03	4	0.071
۱۸	د بې کاري د کچې زیاتوالی	0.023	2	0.0234
۱۹	قوم ګلوي او قومي تعصب	0.045	1	0.0432
۲۰	د لوړو زده کړو نوي پالیسي او معیارونه	0.07	3	0.1526
	مجموعه	1.0		2.01

د پوهنځۍ د داخلي او خارجي محیط مقایسه

د خارجي او داخلي محیط د عواملو تر تحلیل وروسته په دې برخه کېښي هڅه کېږي، چې د پوهنځۍ له پاره یوه د تطبیق وړ ستراتیژي غوره کړل شي. د دې لپاره چې د پوهنځي لپاره یوه ښه ستراتیژي انتخاب سي، د داخلي او خارجي محیط د عواملو د تحلیل سوي اعدادو څخه استفاده کېږي او وروسته دا معلومېږي چې د پوهنځي لپاره کومه ستراتیژي انتخاب سي.

د شریاتو پوهنځي ستراتیژیک لوری

فرصتونه (+)



ننګونې / تهدیدونه (-)

د داخلي عواملو متریکس

1	2	3	4	
	I	II	III	4
	VI	V	IV	3
	VII	VIII	IX	2
				1

د دې متریکس د اصولو له مخې هر کله چې د یو ارگان د داخلي او خارجي محیط تحلیل شوی عدد په (II,III,IV) ساحه کښي واقع سي، د دې ارگان ستراتیژي پرمختیايي ستراتیژي ده او که چیري دا عدد د (I,V,IX) په حدودو کې وي، په دې حالت کې سازمان په محافظتي حالت کښي قرار لري او محافظتي ستراتیژي خپلوي. په همدې ډول که چیري دا عدد د (VI,VII,VIII) په ساحه کښي قرار ولري، ارگان په دفاعي حالت کې دی او ستراتیژي یې هم دفاعي غوره کېږي.

پورته متن ته په کتو دا چې شریعاتو پوهنځي د خارجي محیط د عواملو تحلیل سوي عدد (2.01) دي او د داخلي محیط د عواملو تحلیل شوی عدد (2.065) دی، چې په دې سره موږ دي پایلې ته رسیږو چې پوهنځي د (I,V,IX) په نقطه کې قرار لري او دا په ډاگه کوي چې د پوهنځي ستراتیژي محافظتي ستراتیژي ده.

جدول: د داخلي عواملو د اوليت بندي مټريکس

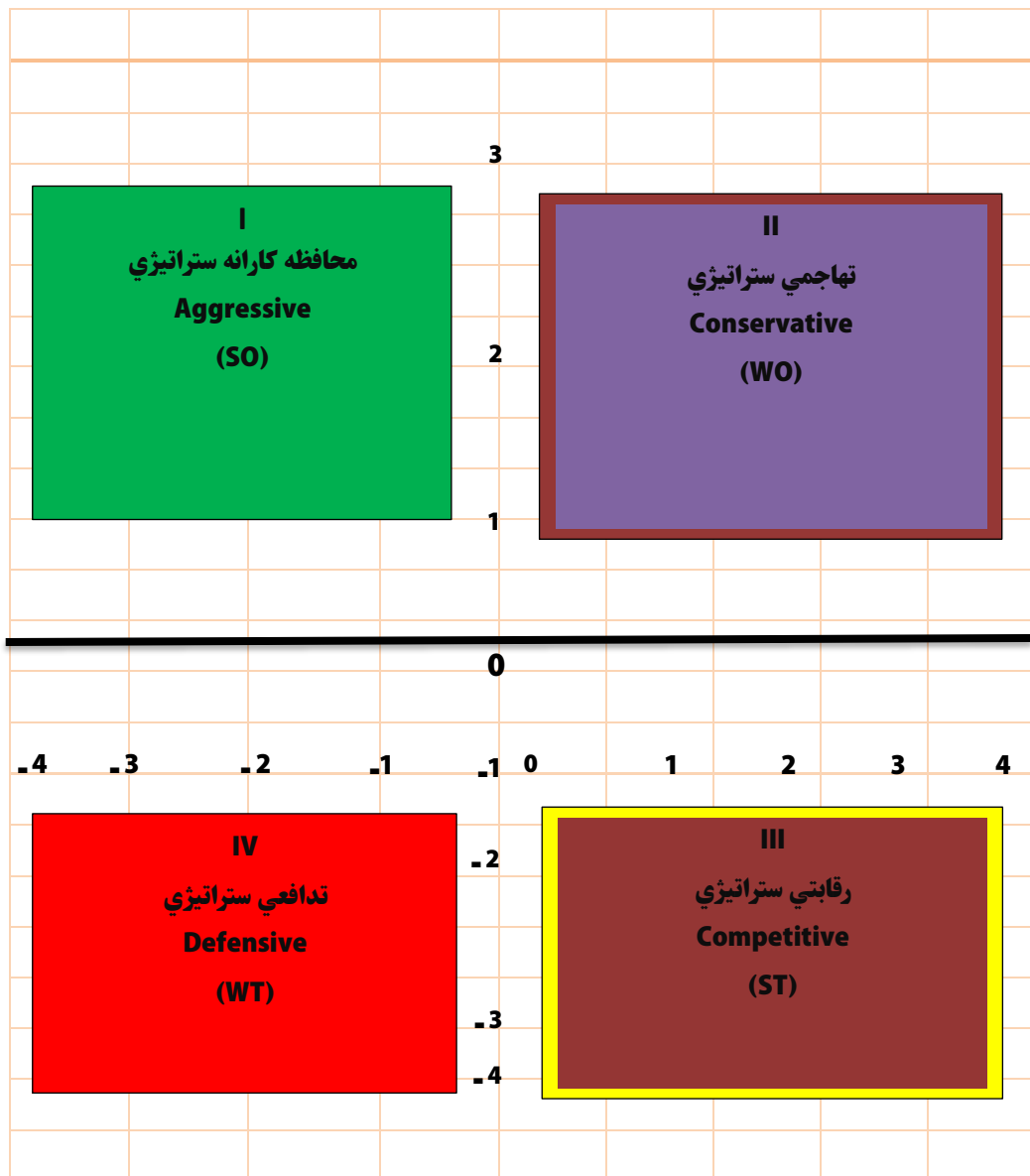
د پوهنځي په رقابتي قابليت اغيزه			مقايسه	د اهميت ميزان
کم	متوسط	زيات		
منځنی اولويت	پورتنی اولويت	پورتنی اولويت	زيات	
لاندنی اولويت	منځنی اولويت	پورتنی اولويت	متوسط	
لاندنی اولويت	لاندنی اولويت	منځنی اولويت	کم	

جدول: د خارجي عواملو د اوليت بندي مټريکس

په پوهنځي کې احتمالي اغيز			مقايسه	د واقع کېدو احتمال
کم	متوسط	زيات		
منځنی اولويت	پورتنی اولويت	پورتنی اولويت	زيات	
لاندنی اولويت	منځنی اولويت	پورتنی اولويت	متوسط	
لاندنی اولويت	لاندنی اولويت	منځنی اولويت	کم	

د پوهنځي
ستراتيژيک
موقعیت

د خارجي عواملو وروستی امتیاز (نمبره)



د داخلي عواملو وروستی امتیاز (نمره)

دا چې د شرعياتو پوهنځي لپاره محافظه کارانه ستراتيژي تعين سوي ځكه نو د فرصتونو څخه د چارو په پرمختگ او سمون كې گټه پورته كړ او داخلي ستونزې حلوو.

د SWOT تحليل او د ستراتيژي وضاحت

كمزوري نقطې Weaknesses	قوي نقطې Strengths	داخلي او خارجي عوامل
1. د كمپيوټر لیب شتون او د تكنالوجيكي منابعو څخه استفاده	1. د استادانو، محصلينو او اداري كاركونكو تر منځ همېرغي	
2. د داخلي ارزيابي نشتون (استادان، محصلين، كارمندان)...	2. د (PDC) مركز شتون	
3. د كیفيت د لوړوالی لپاره د ځانگړی ستراتيژی نشتون	3. په ټولنيزو فعاليتونو كې گډون	
4. د پوهنځي د رسمي فعاليتو په تر سره كولو كی د كاغذ پرانی موجودیت	4. منظم چاپیریال او دوامداره برق	
5. د پوهنځي له لوري د نوې تكنالوجي د استفاده میزان	5. د معیارونو په پلي كیدو كې ځنډ	
6. د پوهنځی د ارشيف او اطلاعاتو د بانك اسنادو او مداركو په دقیق ډول د ترتیبولو میزان	6. د پوهنځي د مختلفو کمیټو د مؤثریت او د اجراتو د ترسره كولو میزان	
7. د درسي موادو او کتابونو د چاپولو میزان	7. د معیاري او دایمي استادانو او كارمندانو د كار رضایت موجودیت	
8. د لیسانس او ماستر استادانو څخه د استفاده میزان	8. د مسؤلانو د توجه میزان د استادانو د ظرفیت لوړونې په برخه كې	
9. د معیاري کتابتون نشتون	9. د بازار د غوښتنو مطابق د نویو ریشټو ایجادول	
10. د پوهنځي لپاره د مناسبو زیربنايي تاسیساتو موجودیت	10. د رشتي په نسبت د مسلکي کادرونو گمارل	
11. د لوړو زده کړو د قوانینو او مقرراتو څخه د کارمندانو د پوهاوی میزان	11. د تدریسي موادو کیفیت ته پاملرنه	
12. د مجهز غونډو تالار نشتون	12. د درسي مفرداتو نسبت او زده کړیزو موادو ته د محصلينو لاس رسی	
13. د کارمندانو د وظایفو او نوښتونو څخه د ملاتړ میزان	13. د ځوانو استادانو د شتون میزان	
14. د څیړنې او مطالعې لپاره د پلان جوړونې موجودیت	14. محصلانو ته د باکیفیته خدماتو میزان	
15. د محصلينو او استادانو لپاره د لوبغالي نشتون	15. د کارمندانو، محصلانو، استادانو او مسؤولینو ترمنځ د کارونو شفافیت او د همکاري میزان	
16. د مجربو استادانو نه موجودیت	16. د څیړنیز مرکز شتون	
17. په ورځني ډول د څیړنیزو او مطالعاتی سرچینو څخه د استفاده میزان	17. د پوهنځی موجوده تشکیلاتي جوړښت	
	18. د نظارت او ارزيابي سیستم د اثر كولو میزان	

18. د لوړ رتبه استادانو کمښت	19. معياري تشکيلاتي جوړښت	فرصتونه Opportunity
رقابتي ستراتيژي ST	محافظه کاري ستراتيژي OW	
1. د S12 او S13 پواسطه د T1 اثرات کمول	1. د O1 او O9 پواسطه د W1 حل کول	1. د لوړو زده کړو قوانين او مقررات
2. د S17 او S19 پواسطه د T2 اثرات کمول	2. د O1 او O10 پواسطه د W2 حل کول	2. د مسلکي، وړ او نوي انساني قوې د موجوديت ميزان
3. د S14 او S14 پواسطه د T3 اثرات کمول	3. د O9 او O10 پواسطه د W3 حل کول	3. د لوړو زده کړو څخه د خلکو او حکومت د ملاتړ ميزان د
4. د S4 او S6 پواسطه د T4 اثرات کمول	4. د O11 پواسطه د W4 حل کول	4. د مختلفو دولتي او خصوصي ارگانونو سره گډ همکاري ليکونه ترسره کول
5. د S10 او S14 پواسطه د T5 اثرات کمول	5. د O2 او O3 پواسطه د W5 حل کول	5. د لوړو زده کړو د رشد او انکشاف دپاره د بازار د غوښتونو په تناسب د تحصيلي رشتو ميزان
6. د S21 او S15 پواسطه د T6 اثرات کمول	6. د O9 پواسطه د W2 حل کول	6. په ټولنه کې د قانون مندي ميزان
7. د S2 پواسطه د T7 اثرات کمول	7. د O3 پواسطه د W7 حل کول	7. د نورو مسلکي څانگو ايجادول
8. د S4 او S6 پواسطه د T8 اثرات کمول	8. د O2 او O3 پواسطه د W8 حل کول	8. په ټولنه کې د نورو هيوادونو د تحصيلي نظامونو تطبيقول
9. د S17 او S21 پواسطه د T9 اثرات کمول	9. د O2 او O3 پواسطه د W9 حل کول	9. پوهنتونونو ته د علمي آزادي ورکولو ميزان
10. د S20 او S2 پواسطه د T10 اثرات کمول	10. د O1 او O9 پواسطه د W10 حل کول	10. د خدماتو کيفيت ته پاملرنه او نوي خدمات اړايه کول
11. د S3 او S10 پواسطه د T11 اثرات کمول	11. د O2 او O7 پواسطه د W11 حل کول	11. د لوړو زده کړو د کيفيت سطحه
12. د S19 او S2 پواسطه د T12 اثرات کمول	12. د O9 او O10 پواسطه د W12 حل کول	12. د لوړو زده کړو نوي پاليسي او معيارونه
13. د S19 پواسطه د T13 اثرات کمول	13. د O8 او O9 پواسطه د W13 حل کول	
14. د S14 او S20 پواسطه د T14 اثرات کمول	14. د O2 او O3 پواسطه د W14 حل کول	
15. د S12 او S16 پواسطه د T15 اثرات کمول		
تهاجمی ستراتيژي SO	دفاعی ستراتيژي WT	(خندونه) threats
1. د S1 پواسطه د O9 او O7 لاسته راوړل	1. د T1 اثرات کمول او د W12 حل کول	1. د ټولنې د فرهنگ او سواد سطحه
2. د S2 پواسطه د O3 لاسته راوړل	2. د T2 اثرات کمول او د W11 حل کول	2. د خلکو شرعياتي حالت ميزان
3. د S3 پواسطه د O5 لاسته راوړل	3. د T3 اثرات کمول او د W5 او W20 حل کول	3. د بازار د ضرورتونو په تناسب د محصيلينو فارغه کول
4. د S4 پواسطه د O6 لاسته راوړل	4. د T4 اثرات کمول او د W16 او W12 حل کول	4. دوکتورا استادانو ته نه لاسرسی
5. د S5 پواسطه د O11 لاسته راوړل	5. د T5 اثرات کمول او د W17 حل کول	
6. د S6 پواسطه د O1 او O9 لاسته راوړل	6. د T6 اثرات کمول او د W9 حل کول	
7. د S7 پواسطه د O4 او O9 لاسته راوړل		
8. د S8 پواسطه د O6 او O7 لاسته راوړل		

5. د لوړو زده کړو او معارف د زده کړیز نظامونو تناسب	7. د T7 اثرات کمول او د W3 او W5 حل کول	9. د S9 پواسطه د O8 لاسته راوړل 10. د S10 پواسطه د O4 او O6 او O7 لاسته راوړل
6. په ټولنه کې دنوې تکنالوژي د تطبیق میزان	8. د T8 اثرات کمول او د W3 او W12 حل کول	11. د S11 پواسطه د O9 او O4 لاسته راوړل 12. د S12 پواسطه د O1 او O10 لاسته راوړل
7. د بې کاري د کچې زیاتوالی	9. د T9 اثرات کمول او د W14 او W15 حل کول	13. د S13 پواسطه د O1 او O10 لاسته راوړل 14. د S14 پواسطه د O4 او O5 لاسته راوړل
8. قوم ګلوي او قومي تعصب		15. د S15 پواسطه د O2 او O3 لاسته راوړل

محيطي عواملو تحليل :

د پوهنځي محيطي عوامل د پوهنځي د هغو مهمو فکتورونو څخه دي چې د پوهنځي پر ستراتيژي زيات تاثيرات لري. د محيطي عواملو د تحليل په برخه کې د پوهنځي اوسني عمومي او بهرني عوامل بررسي سوي دي او د هيواد د لوړو زده کړو د ملي ستراتيژيکو لومړيتوبونو په اساس يې معلومات تکميل سوي دي.

د شريعاتو پوهنځي ستراتيژي

د شريعاتو پوهنځي ستراتيژيک لومړيتوبونو، د داخلي او خارجي او ستراتيژيکو اهدافو ته په کتلو سره لاندې ستراتيژياني غوره کړې دي:

1. د زیر بنا او توليد او انکشاف (اداري،تحقیقاتي، تدریسي، او تکنالوژيکي).
2. د ټولو مراکزو (اداري، تحقیقاتي، تدریسي او تکنالوژيکي) آماده کول.
3. ورزشي او نور مراکز.
4. له فساد سره مبارزه.
5. د اړوندو قوانینو، مقرراتو او طرز العملونو پلي کول.
6. د مکافاتو او مجازاتو د اصولو پلي کول.
7. د اداري کارکوونکو د ظرفیت لوړول.
8. د استادانو د ظرفیت لوړول او د HELMS سیستم پلي کول.
9. د OBE، SCL د پایلو پر بنسټ د زده کونکي متمرکز سیستم پیاوړتیا.
10. آنلاین زده کړې ته د زده کونکو لاسرسی (E-Learning Education).
11. د پوهنځي کیفیت لوړول او اعتبار تر لاسه کول.
12. د کمپیوټري سیستم جوړول، د مدیریت او رهبرۍ او تکنالوژيکي پیاوړتیا.
13. د علمي څیړنو او عملي پروگرامونو ته وده ورکول.
14. د کریکولم بیا کتنه او پرمختګ.

د (QSPM) پر اساس د ستراتيژيو د لومړيتوبونو ټاکل:

د شرعياتو پوهنځي ستراتيژيک لومړيتوبونه د ټاکل شويو ستراتيژيو او د لوړو زده کړو محترم وزارت د لومړيتوبونو په اساس ټاکل

سوي دي

د ستراتيژيو داوالت تعين د QSPM په اساس																
ستراتيژيگانې															ستراتيژيگانې محيطي عوامل (داخلي او خارجي)	
8	7	6	5	4	3	2	1									
نمبره	د جذابيت ضريب	نمبره	د جذابيت ضريب	نمبره	د جذابيت ضريب	نمبره	د جذابيت ضريب	نمبره	د جذابيت ضريب	نمبره	د جذابيت ضريب	نمبره	د جذابيت ضريب	نمبره	د جذابيت ضريب	د اهميت ضريب
0.28	4	0.28	4	4	0.28	4	0.28	4	0.28	4	0.28	4	0.28	4	0.07	د استادانو، محصلينو او اداري کارکوونکو تر منځ همغږي
0.015	3	0.015	3	4	0.02	4	0.015	3	0.02	4	0.02	4	0.02	4	0.005	مرکز شتون PDC
0.15	3	0.15	3	3	0.15	3	0.15	3	0.15	3	0.15	3	0.15	3	0.05	په ټولنيزو فعاليتونو کې کېدون
0.15	3	0.15	3	3	0.15	3	0.2	4	0.15	3	0.2	4	0.2	3	0.05	منظم چاپيريال او دوامداره برق
0.02	2	0.01	1	2	0.02	2	0.01	1	0.02	2	0.01	1	0.01	2	0.01	د کمپيوټر لېب شتون او د تکنالوجيکي منابعو څخه استفاده
0.03	3	0.03	3	4	0.04	4	0.04	4	0.04	4	0.03	3	0.03	3	0.01	د معيارونو په پلي کېدو کې ځنډ
0.002	2	0.002	2	1	0.001	1	0.001	1	0.001	1	0.002	2	0.002	2	0.001	د داخلي ارزيايي نشتون (استادان، محصلين، کارمندان)
0.06	2	0.06	2	2	0.03	1	0.03	1	0.06	2	0.03	1	0.03	1	0.03	د کيفيت د لوړوالي لپاره د ځانگړي ستراتيژي نشتون
0.06	1	0.06	1	2	0.06	1	0.12	2	0.12	2	0.12	2	0.12	1	0.06	د پوهنځي د رسمي فعاليتو په تر سره کولو کې د کاغذ پراني موجوديت
0.02	1	0.02	1	2	0.04	2	0.04	2	0.04	2	0.02	1	0.02	2	0.02	د پوهنځي له لوري د نوې تکنالوجي د استفادې ميزان

0.03	1	0.03	1	1	0.06	0.06	2	0.06	2	0.03	1	0.06	2	0.06	2	0.03	د پوهنځي د ارشيف او اطلاعاتو د بانک اسنادو او مدارکو په دقيق ډول د ترتيبولو ميزان
0.02	2	0.01	1	1	0.02	0.02	2	0.01	1	0.01	1	0.02	2	0.02	2	0.01	د درسي موادو او کتابونو د چاپولو ميزان
0.32	4	0.32	4	3	0.24	0.24	3	0.24	3	0.24	3	0.32	4	0.32	3	0.08	د پوهنځي د مختلفو کمپيو د مؤثریت او د اجراتو د ترسره کولو ميزان
0.06	2	0.06	2	2	0.03	0.03	1	0.06	2	0.06	2	0.03	1	0.03	1	0.03	د لیسانس او ماستر استادانو څخه د استفادې ميزان
0.03	3	0.04	4	4	0.03	0.04	4	0.04	4	0.04	4	0.04	4	0.04	4	0.01	د معیاري او دایمي استادانو او کارمندانو د کار رضایت موجودیت
0.012	4	0.012	4	3	0.09	0.09	3	0.012	4	0.009	3	0.009	3	0.009	3	0.003	د مسؤلانو د توجه ميزان د استادانو د ظرفیت لوړونې په برخه کې
0.009	3	0.012	4	4	0.09	0.09	3	0.012	4	0.012	4	0.012	4	0.012	4	0.003	د بازار د غوښتنو مطابق د نویو ریشتمو ایجادول
0.02	2	0.02	2	2	0.01	0.01	1	0.01	1	0.02	2	0.02	2	0.02	1	0.01	د معیاري کتابتون نشتون
0.02	1	0.04	2	2	0.02	0.02	1	0.04	2	0.04	2	0.02	1	0.02	1	0.02	د پوهنځي لپاره د مناسبو زیربنایي تاسیساتو موجودیت
0.12	4	0.12	4	3	0.12	0.09	3	0.09	3	0.09	3	0.12	4	0.12	4	0.03	د ریشتمو په نسبت د مسلکي کادرونو روزل
0.16	4	0.16	4	3	0.16	0.16	4	0.12	3	0.12	3	0.12	3	0.12	4	0.04	د تدریسي موادو کیفیت ته پاملرنه
0.04	4	0.04	4	4	0.03	0.04	4	0.03	3	0.04	4	0.03	3	0.03	3	0.01	د درسي مفرداتو نسبت او زده کړیزو موادو ته د محصولینو لاسرسی
0.04	2	0.04	2	1	0.02	0.04	2	0.04	2	0.02	1	0.02	1	0.02	1	0.02	د لوړو زده کړو د قوانینو او مقرراتو څخه د کارمندانو د پوهاوی ميزان
0.02	1	0.02	1	1	0.04	0.04	2	0.02	1	0.02	1	0.04	2	0.04	1	0.02	د مجهز غونډو تالار نشتون
0.12	2	0.12	2	2	0.12	0.12	2	0.06	1	0.12	2	0.06	1	0.06	2	0.06	د کارمندانو د وظایفو او نوښتونو څخه د ملاتړ ميزان
0.12	4	0.09	3	4	0.12	0.09	3	0.09	3	0.12	4	0.12	4	0.12	4	0.03	د ځوانو استادانو د شتون ميزان

0.02	1	0.02	1	2	0.04	0.04	2	0.04	2	0.04	2	0.04	2	0.04	1	0.02	د څېړنې او مطالعې لپاره د پلان جوړونې موجودیت
0.12	4	0.12	4	4	0.09	0.09	3	0.09	3	0.12	4	0.12	4	0.12	3	0.03	محصلانو ته د باکیفیته خدماتو میزان
0.08	4	0.08	4	3	0.08	0.08	4	0.06	3	0.06	3	0.06	3	0.06	4	0.02	د کارمندانو، محصلانو، استادانو او مسؤلانو تر منځ د کارونو د شفافیت میزان
0.09	3	0.09	3	3	0.12	0.12	4	0.12	4	0.09	3	0.12	4	0.12	4	0.03	د څېړنیز مرکز شتون
0.2	4	0.15	3	4	0.2	0.15	3	0.15	3	0.2	4	0.2	4	0.2	4	0.05	د پوهنځي موجوده تشکيلاتي جوړښت
0.2	4	0.15	3	3	0.2	0.15	3	0.2	4	0.15	3	0.2	4	0.2	3	0.05	د نظارت او ارزيايي سيستم د اثر کولو میزان
0.04	2	0.04	2	1	0.04	0.02	1	0.04	2	0.02	1	0.02	1	0.02	1	0.02	د محصلينو او استادانو لپاره د لويغالي نشتون
0.06	3	0.06	3	3	0.08	0.06	3	0.08	4	0.06	3	0.08	4	0.08	4	0.02	معياري تشکيلاتي جوړښت
0.03	1	0.03	1	2	0.06	0.06	2	0.06	2	0.06	2	0.03	1	0.03	2	0.03	د مجربو استادانو نه موجودیت
0.03	1	0.03	1	1	0.06	0.03	1	0.06	2	0.03	1	0.06	2	0.06	2	0.03	په ورځني ډول د څېړنيزو او مطالعاتي سرچينو څخه د استفادي میزان
0.02	1	0.02	1	2	0.04	0.04	2	0.02	1	0.04	2	0.02	1	0.02	1	0.02	د لوړ رتبه استادانو کمښت
0.031	1	0.013	1	0.026	2	0.031	1	0.026	2	0.026	2	0.031	1	0.031	1	0.013	د ټولنې د فرهنگ او سواد سطحه
0.036	2	0.036	2	0.018	1	0.036	2	0.018	1	0.036	2	0.018	1	0.018	1	0.018	د خلکو ديني حالت میزان
0.228	4	0.304	4	0.228	3	0.228	4	0.228	3	0.228	3	0.304	4	0.304	4	0.076	د لوړو زده کړو قوانين او مقررات
0.228	4	0.304	4	0.228	3	0.228	4	0.228	3	0.228	3	0.304	4	0.304	4	0.076	د مسلکي، وړ او نوې انساني قوې د موجودیت میزان
0.183	3	0.183	3	0.244	4	0.183	3	0.244	4	0.183	3	0.244	4	0.244	4	0.061	د لوړو زده کړو څخه د خلکو او حکومت د ملاتړ میزان

0.273	3	0.273	3	0.364	4	0.273	3	0.364	4	0.364	4	0.273	3	0.273	4	0.091	د مختلفو دولتي او خصوصي ارګانونو سره ګډې همکاري لیکونه ترسره کول
0.156	3	0.208	4	0.156	3	0.156	3	0.208	4	0.208	4	0.208	4	0.208	3	0.052	د لوړو زده کړو د رشد او انکشاف لپاره د بازار د غوښتنو په تناسب د تحصیلي رشتو میزان
0.094	2	0.047	1	0.094	2	0.094	2	0.047	1	0.094	2	0.047	1	0.047	2	0.047	د بازار د ضرورتونو په تناسب د محصلینو فارغه کول
0.21	3	0.21	3	0.28	4	0.21	3	0.28	4	0.21	3	0.28	4	0.28	4	0.07	په ټولنه کې د قانونمندی میزان
0.046	2	0.023	1	0.046	2	0.046	2	0.023	1	0.046	2	0.046	2	0.046	1	0.023	د دوکتورا استادانو ته نه لاسرسی
0.12	2	0.06	1	0.12	2	0.12	2	0.06	1	0.12	2	0.12	2	0.12	2	0.06	د لوړو زده کړو او معارف د زده کړیز نظامونو تناسب
0.12	4	0.12	4	0.12	3	0.12	4	0.12	3	0.12	3	0.12	4	0.12	3	0.04	د نورو مسلکي څانګو ایجادول
0.376	4	0.376	4	0.282	3	0.376	4	0.282	3	0.376	4	0.376	4	0.376	4	0.094	په ټولنه کې د نورو هیوادونو د تحصیلاتي نظامونو تطبیق
0.28	4	0.28	4	0.28	3	0.28	4	0.28	3	0.28	3	0.28	4	0.28	4	0.07	پوهنتونونو ته د علمي آزادي ورکولو میزان
0.016	1	0.016	1	0.032	2	0.016	1	0.032	2	0.016	1	0.032	2	0.032	2	0.016	په ټولنه کې د نوي ټکنالوژي د تطبیق میزان
0.224	4	0.224	4	0.168	3	0.224	4	0.168	3	0.224	4	0.168	3	0.168	3	0.056	د خدماتو کیفیت ته پاملرنه او نوي خدمات اړایه کول
0.09	3	0.12	4	0.09	3	0.12	4	0.09	3	0.12	4	0.12	4	0.12	4	0.03	د لوړو زده کړو د کیفیت سطحه
0.046	2	0.046	2	0.023	1	0.046	2	0.023	1	0.046	2	0.023	1	0.032	2	0.023	د بې کاري د کچې زیاتوالی
0.045	1	0.09	2	0.045	2	0.045	1	0.09	2	0.045	2	0.045	1	0.045	1	0.045	قوم ګلوي او قومي تعصب
0.28	4	0.28	4	0.28	4	0.28	4	0.28	3	0.21	3	0.28	4	0.28	3	0.07	د لوړو زده کړو نوې پالیسي او معیارونه
5.9		5.28		5.37		5.52		5.54		5.56		6.01		6.038		2.0	مجموعه

د (QSPM) پر اساس د ستراتيژيو د لومړيتوبونو ټاکل:

د شریعاتو پوهنځي ستراتيژیک لومړيتوبونه د ټاکل شويو ستراتيژيو او د لوړو زده کړو محترم وزارت د لومړيتوبونو په اساس ټاکل سوي دي

د سټراټیژیو داوولیت تعین د QSPM په اساس												سټراټیژیکاني	محیطی عوامل (داخلي او خارجي)
سټراټیژیکاني													
14		13		12		11		10		9			
نمبره	دجدائیت ضریب	نمبره	دجدائیت ضریب	نمبره	دجدائیت ضریب	نمبره	دجدائیت ضریب	نمبره	دجدائیت ضریب	نمبره	دجدائیت ضریب		
0.28	4	0.28	4	0.28	4	0.21	3	0.28	4	0.21	3	0.07	د استادانو، محصلینو او اداري کارکوونکو تر منځ هم‌رغي
0.015	3	0.02	4	0.015	3	0.015	3	0.02	4	0.02	4	0.005	مرکز شتون PDC
0.15	3	0.2	4	0.15	3	0.2	4	0.15	3	0.15	3	0.05	په ټولنیزو فعالیتونو کې کېدون
0.15	3	0.15	3	0.2	4	0.2	4	0.2	4	0.2	4	0.05	منظم چاپیریال او دوامداره برق
0.01	1	0.02	2	0.02	2	0.01	1	0.02	2	0.01	1	0.01	د کمپیوټر لیب شتون او د تکنالوجیکي منابعو څخه استفاده
0.03	3	0.04	4	0.04	4	0.04	4	0.04	4	0.03	3	0.01	د معیارونو په پلي کیدو کې ځنډ
0.002	2	0.001	1	0.001	1	0.001	1	0.002	2	0.002	2	0.001	د داخلي ارزيايي نشتون (استادان،محصلين، کارمندان)
0.06	2	0.06	2	0.03	1	0.06	2	0.03	1	0.03	1	0.03	د کیفیت د لوړوالی لپاره د ځانگړی سټراټیژی نشتون
0.06	1	0.12	2	0.12	2	0.06	1	0.06	1	0.12	2	0.06	د پوهنځي د رسمی فعالیتو په تر سره کولو کی د کاغذ پرانی موجودیت
0.02	1	0.04	2	0.02	1	0.04	2	0.04	2	0.02	1	0.02	د پوهنځي له لوري د نوې تکنالوجي د استفادې میزان
0.03	1	0.03	1	0.03	1	0.06	2	0.06	2	0.06	2	0.03	د پوهنځي د اړشيف او اطلاعاتو د بانک اسنادو او مدارکو په دقیق ډول د ترتیبولو میزان
0.01	1	0.02	2	0.01	1	0.01	1	0.02	2	0.01	1	0.01	د درسي موادو او کتابونو د چاپولو میزان
0.32	4	0.24	3	0.24	3	0.32	4	0.24	3	0.32	4	0.08	د پوهنځي د مختلفو کمیټو د مؤثریت او د اجرائو د ترسره کولو میزان
0.06	2	0.03	1	0.06	2	0.06	2	0.03	1	0.06	2	0.03	د لسانس او ماستر استادانو څخه د استفادې میزان
0.04	4	0.04	4	0.03	3	0.03	3	0.03	3	0.04	4	0.01	د معیاري او دایمي استادانو او کارمندانو د کار رضایت موجودیت
0.012	4	0.009	3	0.012	4	0.012	4	0.009	3	0.009	3	0.003	د مسؤلانو د توجه میزان د استادانو د ظرفیت لوړونې په برخه کې
0.012	4	0.012	4	0.012	4	0.009	3	0.009	3	0.012	4	0.003	د بازار د غوښتنو مطابق د نویو ریشټو ایجادول
0.01	1	0.02	2	0.01	1	0.02	2	0.01	1	0.02	2	0.01	د معیاري کتابتون نشتون
0.04	2	0.04	2	0.04	2	0.04	2	0.02	1	0.02	1	0.02	د پوهنځي لپاره د مناسبو زیربنایی تاسیساتو موجودیت
0.12	4	0.09	3	0.12	4	0.09	3	0.12	4	0.12	4	0.03	د ریشټي په نسبت د مسلکي کادرونو روزل
0.16	4	0.12	3	0.16	4	0.12	3	0.16	4	0.12	3	0.04	د تدریسی موادو کیفیت ته پاملرنه

0.01	3	0.03	3	0.03	4	0.04	3	0.03	4	0.04	3	0.03	د درسي مفرداتو نسبت او زده کړيزو موادو ته د محصيلينو لاسرسي
0.02	1	0.02	1	0.02	2	0.04	2	0.02	1	0.02	1	0.02	د لوړو زده کړو د قوانينو او مقرراتو څخه د کارمندانو د پوهاوي ميزان
0.02	1	0.04	2	0.02	1	0.02	1	0.04	2	0.02	1	0.02	د مجهز غونډو تالار نشتون
0.06	1	0.06	2	0.06	1	0.06	1	0.12	2	0.06	1	0.12	د کارمندانو د وظيفو او نوښتونو څخه د ملاتړ ميزان
0.03	4	0.12	4	0.09	3	0.09	3	0.12	4	0.12	4	0.12	د ځوانو استادانو د شتون ميزان
0.02	2	0.04	1	0.02	2	0.04	2	0.02	1	0.04	2	0.02	د څېړنې او مطالعې لپاره د پلان جوړونې موجوديت
0.03	4	0.12	4	0.09	3	0.12	4	0.09	3	0.12	4	0.12	محصلانو ته د باکيفيته خدماتو ميزان
0.02	3	0.06	3	0.08	4	0.04	3	0.08	4	0.06	3	0.08	د کارمندانو، محصلانو، استادانو او مسؤلانو تر منځ د کارونو د شفافيت ميزان
0.03	4	0.12	4	0.12	4	0.12	4	0.12	4	0.12	4	0.12	د څېړنيز مرکز شتون
0.05	4	0.2	4	0.2	3	0.15	3	0.2	4	0.2	4	0.2	د پوهنځي موجوده تشکيلاتي جوړښت
0.05	4	0.2	4	0.2	3	0.15	3	0.2	4	0.2	4	0.2	د نظارت او ارزيايي سيستم د اثر کولو ميزان
0.02	1	0.02	2	0.04	1	0.02	2	0.04	2	0.02	1	0.04	د محصيلينو او استادانو لپاره د لوبغالي نشتون
0.02	4	0.08	4	0.08	3	0.06	3	0.08	4	0.08	4	0.08	معياري تشکيلاتي جوړښت
0.03	1	0.03	2	0.06	2	0.03	1	0.06	2	0.03	1	0.06	د مجربو استادانو نه موجوديت
0.03	2	0.06	1	0.03	2	0.06	2	0.03	1	0.06	2	0.03	په ورځني ډول د څېړنيزو او مطالعاتي سرچينو څخه د استفادي ميزان
0.02	1	0.02	1	0.04	2	0.02	1	0.02	2	0.02	1	0.02	د لوړ رتبه استادانو کمښت
0.013	1	0.031	2	0.026	2	0.026	2	0.026	2	0.031	1	0.026	د ټولنې د فرهنگ او سواد سطحه
0.018	1	0.018	1	0.018	2	0.036	2	0.018	1	0.018	1	0.036	د خلکو ديني حالت ميزان
0.076	4	0.304	3	0.228	3	0.228	3	0.228	3	0.304	4	0.228	د لوړو زده کړو قوانين او مقررات
0.076	4	0.304	3	0.228	3	0.304	4	0.228	3	0.304	4	0.228	د مسلکي، وړ او نوې انساني قوې د موجوديت ميزان
0.061	4	0.244	4	0.244	4	0.244	4	0.244	4	0.244	4	0.244	د لوړو زده کړو څخه د خلکو او حکومت د ملاتړ ميزان
0.091	3	0.273	4	0.364	3	0.273	4	0.364	4	0.273	3	0.364	د مختلفو دولتي او خصوصي ارگانونو سره کچې همکاري لیکونه ترسره کول
0.052	4	0.208	3	0.156	3	0.156	4	0.208	3	0.156	4	0.208	د لوړو زده کړو د رشد او انکشاف لپاره د بازار د غوښتنو په تناسب د تحصيلي رشتو ميزان
0.047	1	0.047	2	0.047	1	0.047	1	0.094	2	0.047	1	0.094	د بازار د ضرورتونو په تناسب د محصيلينو فارغه کول
0.07	4	0.28	4	0.28	3	0.21	4	0.28	4	0.28	4	0.21	په ټولنه کې د قانونمندی ميزان
0.023	2	0.046	2	0.046	1	0.023	1	0.046	2	0.046	2	0.023	د دوکتورا استادانو ته نه لاسرسي
0.06	2	0.12	1	0.06	2	0.12	1	0.06	1	0.12	2	0.06	د لوړو زده کړو او معارف د زده کړيز نظامونو تناسب
0.04	4	0.16	3	0.12	4	0.16	3	0.12	4	0.16	4	0.12	د نورو مسلکي څانگو ايجادول
0.094	4	0.376	3	0.282	4	0.376	3	0.282	4	0.376	4	0.282	په ټولنه کې د نورو هيوادونو د تحصيلاتي نظامونو تطبیقول

0.28	4	0.21	3	0.21	3	0.28	4	0.21	3	0.28	4	0.07	پوهنتونونو ته د علمي آزادې ورکولو میزان
0.016	1	0.016	1	0.032	2	0.016	1	0.032	2	0.032	2	0.016	په ټولنه کې د نوي ټکنالوژي د تطبیق میزان
0.224	4	0.224	4	0.224	4	0.168	3	0.168	3	0.168	3	0.056	د خدماتو کیفیت ته پاملرنه او نوي خدمات ارایه کول
0.12	4	0.12	4	0.12	4	0.09	3	0.09	3	0.12	4	0.03	د لوړو زده کړو د کیفیت سطحه
0.046	2	0.046	2	0.032	1	0.023	1	0.023	1	0.032	1	0.023	د بې کاري د کچې زیاتوالی
0.09	2	0.09	2	0.045	1	0.045	1	0.045	1	0.045	1	0.045	قوم ګلوي او قومي تعصب
0.28	4	0.21	3	0.28	4	0.28	4	0.28	4	0.28	4	0.07	د لوړو زده کړو نوې پالیسي او معیارونه
5.34		5.53		5.56		5.77		5.78		6.004		2.0	مجموعه

د شریعاتو پوهنځي لومړیتوب تعین کول

د شریعاتو پوهنځي ستراتیژیک لومړیتوبونه د لومړیتوبونو ستراتیژیو، د عواملو تحلیل، ستراتیژیکو اهدافو او داسې نورو پر بنسټ د ګاړنې انتخابي ماموریت په لاندې جدول کې ټاکل شوی.

شماره	اولیت	ستراتیژي	برنامه
1	زیربنا و تجهیزات	1. د زیربنا او تولید او انکشاف (اداري، تحقیقاتي، تدریسي، او تکنالوژیکي). 2. د ټولو مراکزو (اداري، تحقیقاتي، تدریسي او تکنالوژیکي) آماده کول.	1. د زیربنا او تولید او انکشاف (اداري، تحقیقاتي، تدریسي، او تکنالوژیکي). لپاره کاري پلان. 2. د ټولو مراکزو (اداري، تحقیقاتي، تدریسي او تکنالوژیکي) آماده کولو لپاره د عمل پلان. 3. دورزشي او غیره مراکزو ایجاد لپاره د عمل پلان.
2	بڼه حکم مننځي	1. له فساد سره مبارزه. د اړوندو قوانینو، مقرراتو او طرز العملونو پلي کول. 2. د مکافاتو او مجازاتو د اصولو پلي کول.	1. له فساد سره مبارزه لپاره د عمل پلان. 2. د اړوندو قوانینو، مقرراتو او طرز العملونو پلي کولو لپاره د عمل پلان. 3. د مکافاتو او مجازاتو د اصولو پلي کولو لپاره د عمل پلان.
3	د بشري منابعو پراختیا	1. د اداري کارکوونکو د ظرفیت لوړول. 2. د استادانو د ظرفیت لوړول او د HELMS سیستم پلي کول.	1. د اداري کارکوونکو د ظرفیت لوړولو لپاره د عمل پلان. 2. د استادانو د ظرفیت لوړولو او د HELMS سیستم پلي کولو لپاره د عمل پلان.

4	لوړو زده کړو ته لاس رسي	1. د OBE، SCL د پایلو پر بنسټ د زده کونکي متمرکز سیستم پیاوړتیا. 2. آنلاین زده کړې ته د زده کونکو لاسرسی (E-Learning Education). 3. د پوهنځي کیفیت لوړول او اعتبار تر لاسه کول.	1. د OBE، SCL د پایلو پر بنسټ د زده کونکي متمرکز سیستم پیاوړتیا. 2. د E-Learning Education لپاره د عمل پلان. 3. د پوهنځي کیفیت لوړول او اعتبار تر لاسه کول کول لپاره د عمل پلان. 4.
5	د اداري پراختیا او جوړښتونه	1. د کارمندانو او اداري غړو د کار د کچې زیاتوالی. 2. د کمپیوټري سیستم جوړول، د مدیریت او رهبرۍ او تکنالوژیکي پیاوړتیا	1. د کمپیوټر سیستم رامینځته کولو او د مدیریت او رهبرۍ د ټیکنالوژۍ پیاوړتیا لپاره د عمل پلان. 2. د عمل پلان د کارکوونکو د کار د کچې د لوړولو لپاره.
6	علمي او تحقیقي برخه	1. علمي څېړنو او عملي پروگرامونو ته وده ورکول. 2. د نصاب بیا کتنه او پرمختګ.	1. د علمي څېړنو او عملي پروگرامونو ته وده ورکولو لپاره د عمل پلان. 2. د نصاب بیا کتنه او پرمختګ لپاره د عمل پلان.

د میرویس خان نیکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسي د ستراتیژیک پلان په رڼا کې د شریعاتو پوهنځي لاس گوني اهداف

۱- د علمي-څېړنیزو پروگرامونو پراختیا

۱-۱ اکاډمیکه خپلواکي

د ملکي لوړو زده کړو د قانون ۳ ماده ۱۱ بند اکاډمیکه خپلواکي د منل سویو علمي تگلارو او معیارونو پر بنسټ د علمي نظریاتو خپلواکه مطرح کېدنه بولي. د شریعاتو پوهنځي د نافذه قوانینو، مقررو، لویانو، کړنلارو او (طرز العملونو) په رڼا کې ددې ټولو حقونو ملاتړ کوي او هڅه یې دا ده، چې هر استاد، محصل او کارمند ته دا زمینه برابره کړي، ترڅو خپل فکر د وینا، لیکنی انځور او یا نورو وسایلو له لاري د منل سویو حکمونو په رعایت سره څرگند کړي.

شریعاتو پوهنځي زیار باسي چې په راتلونکو دریو کلونو کې لاندې برخې نوري هم پیاوړې کړي:

- اکاډمیکي خپلواکۍ ته ژمن پاته کېدل
- د علمي شخصیت جوړولو له پاره مناسبه فضا او فرصتونه مهیا کول

- د علمي څېړنو او موندنو د ترسره کولو او ترویج له پاره مساعد شرایط برابرول
- د انتقادی تفکر، ترویج او پراختیا ملاتړ کول
- د نوښت، ابداع، تخلیق او اختراع له پاره اړین تجهیزات، مادي امکانات، آرامه فضا او هڅونکي کړنې سمبالول
- د علمي هستونو، افکارو او نظریاتو د ارائه له پاره د سمینارونو، کنفرانسونو، علمي مباحثو، علمي مجلو، ویب پاڼو... تنظیمول
- د علمي خدمتونو په وړاندې کولو سره مادي امتیازات مهیا کول
- د پوهنځي علمي چاپیریال له هر ډول سیاسي، مذهبي او گوندي افکارو څخه خوندي ساتل
- د تدریس د ښه والي او اغیزمنتیا له پاره استادانو ته په خپلو مضامینو کې د تدریس د نویو مېتودونو، تجربو او مشاهدو د انتخاب حق ورکول
- د پوهنځي د ټولو چارو ارزونه کې استاد، کارمند او محصل ته د گډون حق ورکول

۲-۱ د تدریس د کیفیت لوړونه

د تدریس کیفیت ښه والی او لوړوالی نه یوازې د پوهنځي پر ښه او لوړ نوم باندې دلالت کول بلکه د ټولنې د لا پرمختګ او هوساینې له پاره د ځوانو مسلکي کادرونو په ښه روزنه کې هم یو ګټور او اغیزمن ګام دی.

د شرعياتو پوهنځي په راتلونکي ستراتيژيک پلان کې د تدریس د کیفیت د ښه والی له پاره لاندې کړنې په پام کې لري:

- د علمي کادري غړو په ګمارنه کې مسلکي پوهه او وړتیا، لوړ اخلاق او ذهني سلامتیا په پام کې لرل.
- د هر علمي پروګرام پر درسي نصاب د تخصصي او اساسي مضامینو پر مفرداتو او تدریسي میتودونو باندې د څانګې د استادانو او محصلانو له خوا کلنې اصلاحي ارزونه ترسره کول.
- د هر علمي پروګرام د نصاب د بیا کتنې په کلسټر کې فعال ګډون کول.
- د تدریس د کیفیت د ښه والی له پاره د محصل محور زده کړې (SCL)، پر پایلو باندې ولاړه زده کړې (OBE) او بریښنایی زده کړې څخه ګټه اخیستل.
- د علمي ساحوي درسونو له پاره تخنیکي، بشري او اداري مناسب شرایط مهیا کول.
- د هر علمي پروګرام اړوند د محصلانو له پاره د کار زده کړې (انټرنشپ) مهالني پروګرامونه ترتیبول.
- د استادانو او محصلانو ګډې څېړنې تنظیمول او په کورنیو او نړۍ والو علمي ژورنالونو کې د دغو څېړنو موندنې او پایلې خپرول.

۲- ښه حکومتولي

پېژندنه: څنګه چې پوهنتونونه د هیواد په دیني، سیاسي او ټولنیزو مسایلو کې رغنده رول لري، نو په همدې اساس د میرویس خان نیکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسې د شرعيات پوهنځۍ هم د هیواد د دیني، سیاسي، اداري او ټولنیزې پراختیا په برخه کې مهم رول لوبولای سي. شرعيات پوهنځي کولای سي د ښې حکومتولۍ له پاره مسلکي کادرونه وروزي، د ټولنې د ستونزو د حل په موخه څېړنې وکړي او نورو دولتي اداراتو ته لازمي مشورې وړاندې کړي او په دې توګه د ښې حکومتولۍ په برخه کې خپل مثبت رول ولوبوي.

د شرعياتو پوهنځي د سيمی او هيواد په سطحه د بنې حکومتولۍ د رامنځته کولو په برخه کې لاندې مرستې کولای سي:

1. د ټولو قوانينو، مقرراتو او لوايحو په رويا کې د علم د ايجاد او پرمختيا له پاره خپل وس کارول.
2. په بېلابېلو برخو کې د مسلکي کادرونو دوامداره روزنه؛
3. له دولتي اداراتو سره حسنه اړيکې او لازمي مشورې ورکول؛
4. د شرعياتو پوهنځي استادانو، کارکوونکو او محصلانو ته د ټولو اړوندو اړينو پاليسيو د عامه پوهاوي او ترويج تر څنگ د اسلام پالنې، وطن دوستۍ او امانتدارۍ حس پياوړی کول.
5. د ټولنې د ستونزو سپړل او د دغو ستونزو حل لارې اړوندو دولتي ادارو ته سپارل.
6. روڼوالی او د فساد مخنيوی
7. حساب ورکونه.

پوهنځي د يوې دولتي ادارې په توگه دې ته ژمن دي، چې د خپلو کړنو په برخه کې پوهنتون ته هر اړخيز حساب ورکړي او په دې توگه په پوهنتون کې د بنې حکومتولۍ د رامنځته کېدا او پياوړتيا له پاره خپل ځانگړی رول ولوبوي.

۱-۲ له اداري فساد سره مبارزه

پېژندنه: اداري فساد يو له هغو کرغېړنو کړنو څخه ده چې د يوې ادارې د وروسته پاته والي سبب کېږي. په افغانستان کې تر غربت او بېکارۍ وروسته درېيمه غټه ستونزه اداري فساد دی چې ورسره مخامخ يو، نو له همدې کبله د اداري فساد سره مبارزه يوه اجتماعي اوسياسي اړتيا ده. شرعيات پوهنځي هڅه لري چې په خپل چوکاټ کې د هر ډول فساد مخه ونيسي او مخکې له دې چې وده وکړي له منځه ئې وړي.

شرعياتو پوهنځي د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسې او ټولنې ته دا ژمنه ورکوي چې په خپلو ورځنيو چارو کې د اصلاحي لارښوونو او نافذه قوانينو تطبيق او له اداري فساد سره ټينگه مبارزه به کوي او ځوان فارغان به په دې روحيه روزي چې نه يوازې په اداري فساد کې به خپله دخپل نه وي بلکه دوی به هم د سيمی او هيواد په کچه د اداري فساد د مخنيوي او نابودۍ په موخه هر آپخيزي هلي ځلي کوي. په دې برخه کې لاندې کړنې سرته رسوي.

لومړۍ موخه: په پوهنځي کې له اداري فساد سره د مبارزې د کمېټې پياوړي کول

پوهنځي له اداري فساد سره د مبارزې په موخه يو کمېټه جوړوي چې د د دريو څانگو استادان په کښې غړيتوب لري او د پوهنځي له رهبرۍ سره به په دې اړه خپل راپور شريکوي، د فساد له معنا او مفهوم سره آشنایي او په ريښتني ډول له فساد سره د مبارزې په اړه خپلو کارمندانو ته د اسلامي لارښوونو او نافذه قوانينو په رڼا کې پريزنتېشنونه دايرول.

دوهمه موخه: د محصلانو د تدریسي بهير د ارزونې او آزموينو څخه په جدي بڼه څارنه کول

کړنې:

1. د تدریسي بهير او د استاد چلند له محصل سره د څانگې، پوهنځي او مؤسسې له خوا په پر له پسې توگه آرزول.
2. د آزموينو کمېټه د پوهنځي په کچه فعاله ساتل.
3. د آزموينو د لايحې او طرز العمل سره سم د آزموينو تنظيمول او اخيستل.

4) د آزمونونو په پایلو باندې د محصلانو د نه قناعت په صورت کې په شفافه او عادلانه بڼه کېني ترسره کول.

5) د محصلانو له اسنادو او آزمونونو څخه په جدي توګه څارنه او کتنه ترسره کول.

درېیمه موخه: د پوهنځي ټول پرسونل ته د اسلامي ارشاداتو او قوانینو په رڼا کې د اداري فساد په اړه معلومات ورکول

کړنې:

- 1) د پوهنځي په ټولو څانګو او اداري برخو کې د اداري فساد پر ضد اسلامي اړخونه بیانول.
- 2) د پوهنځي په ټولو چارو کې د اسلامي او اداري اصولو په رڼا کې د وخت د ضیاع په هکله زیانونه بیانول.
- 3) ټولو کارمندانو ته د اسلامي ارشاداتو او وضعي قوانینو په رڼا کې په ټولو چارو کې د شفافیت او عدالت په اړه هراړخیزه معلومات ورکول.

څلورمه موخه: محصلانو ته د تحصیل په دوران کې د اداري فساد سره د مبارزې په هکله شرعي او قانوني معلومات ورکول

کړنې:

1. په ټولنه کې د اداري فساد د رینسوکېدلو په موخه د پوهنځي ټولو محصلانو ته د اسلامي روحیې سره سم روزنه ورکول.
- د تدریس تر څنګ د وخت په نظر کې نیولو سره د اداري فساد پر ضد د مبارزې په موخه د تدریس څخه د مخه د یو څو دقیقو له پاره اسلامي اصول بیانول او محصلانو ته ښه اسلامي روحیه ورکول.

۲-۲ د پوهنځي د عایداتي سرچینو زیاتول:

دا چې هره دولتي اداره او نهاد د خپلو فعالیتونو د ترسره کولو لپاره د دولت له لوري د ورکړل سوي بودیجې ترڅنګ نورو مالي سرچینو ته هم ضرورت لري، بڼه یوه دولتي اداره باید د فعالیتونو د ترسره کولو د پاره د دولتي بودیجې ترڅنګ نورې عایداتي سرچینې هم ولري. که چیرې نورې عایداتي سرچینې موجودې نه وي، نو فعالیتونه د ځنډ سره مخامخ کېږي. پرمختګ تر سره کېدای نه سي، او اداره خپلو اهدافو ته نه رسیږي. مختلفې عایداتي سرچینې منځته راوړل او د هغوي څخه په مثبت او مؤثر ډول ګټه اخیستنه اداره خپلو اهدافو ته په آسانی سره رسولای سي.

نو د شرعياتو پوهنځي اداره به په راتلونکو برنامو کې هڅه کوي، تر څو د خپلو عایداتي سرچینو په شمیر کې زیاتوالی رامنځته کړي؛ چې په همدې اساس نوموړې تحصیلي نهاد د خپلو عایداتي سرچینو د شمیر زیاتولو په برخه کې ځینې برنامې لري چې عبارت دي له مشورتي بورډ، لنډ مهاله روزنیز ورکشاپونه او څېړنې ترسره کول. ددې لارې به شرعياتو پوهنځي اداره وتوانېږي، چې خپل عایدات نور هم اضافه کړي او په فعالیتونو کې به ښه والي رامنځته کړي ترڅو خپلو اهدافو ته رسیدلي وي.

د لنډ مهاله کورسونو او یا اساسي پروګرامونو دائرول:

لنډ مهاله کورسونه دائرول د شرعياتو پوهنځي لپاره د عوایدو یوه پراخه منبع جوړیدلایي سي. لکه څرنګه چې لنډ مهاله کورسونه یا اوږدمهاله پروګرامونه د ټولنې یو بنیادي ضرورت دی او یو ګڼ شمیر محصلین غوښتنه کوي چې په ډیر لږ وخت کې د مسلکي کورسونو سره آشنایی پیدا کړي لکه د عربي ژبې نحو او صرف زده کړه او دي ته ورته نورو لنډمهاله پروګرامونو سره د نوموړو پروګرامونو څخه مؤسسه کولای سي د عوایدو په لاسته راوړلو کې کار واخلي. د دې کړنې لپاره لاندې ستراتیژياني مشخصي شوي دي:

اصلي موخه	فرعي موخه	ستراتيژيکي
شرعياتو پوهنځي ته د	د اساسي پروگرامونو	(1) د مختلفو پروگرامونو ترتيب او تنظيم کول.
عايداتي سرچينو زياتول	يا لنډ مهاله کورسونو	(2) د پروگرامونو له پاره درسي مواد، تجهيزات او کړيکولم آماده کول.
	دائرونل	(3) د هر پروگرام لپاره د مصارفو او عوايدو کچه تشخيص کول.

۳- د نصاب بيا کتنه او پراختيا

دا چې په تحصيلي برخو کېنې بدلون خورا په چټکتيا سره روان دی نو په همدې خاطر د شرعياتو پوهنځي غواړي چې د همدې بدلون هم کاروانه واوسي خو د نوي عصر سره سم ټول فعاليتونه د وخت مهابقي عيار کړي چې په همدې خاطر غواړو چې د زون او هيواد اړتياوو ته په کتو سره په خپل پروگرامونو او کړيکولم کېنې بدلون راولو. د شرعياتو پوهنځي په پام کېنې لري چه په راتلونکو دريو کلونوکېنې د پوهنځي په کچه د ټولو څانگو نصابونه د ټولنې او سيمې غوښتنو ته کتو سره نوي او سمون پکېنې راولي.

1. د نصاب د شته کميتي پياوړې کول.
 2. د هرې څانگې پر درسي موادو او مفرداتو له سره فکر کول.
 3. کونښن کول خو په راتلونکي دريو کلنو کېنې د پوهنځي تحصيلي پروگرام د هيواد د پرمختلليو پوهنتونونو په شان تنظيم او پلي کړو.
 4. دا چې د وخت او ضرورتونو په اساس يو مناسب تحصيلي نصاب ولرو نو لازمي بلل کيږي خو د هيواد تحصيلي نصاب د تغير او تنظيم لپاره د سکتوري او مسلکي کسانو سلا مشوري د ځان سره ولرو چې ياد ټکي هم د مؤسسي په رتلونکي درې کلن پلان کېنې شامل دي.
 5. د موجوده کړيکولم په اړه يو ټولپوښتنه په لاره اچول يعنې فارغان محصلين استادان په ټولنه کي بنسکيلي خواوي او گپاونکي نهادونه پوښتل او د دوی ټولو نظرونه او وړاندیزونه راغونډول.
 6. ټولپوښتنو ته په کتو سره د کړيکولم مفردات او درسي مواد د مقايسه او تحليلول.
 7. د نصاب کميتي د غړو لپاره د ملي او بين المللي پوهنتونونو د نصابونو د ليدلو فرصتونه برابرول.
- د لوړو زده کړو وزارت د پاليسي سره سم د نصابونو د هغو برخو عوض او نوي کول کوم چه د ټولپوښتنو او معياري تعليمي نصابونو له مخې اړتيا ورته ليدل کيږي.

۴- د کيفيت لوړاوي په برخه کې انکشاف او اعتبار ترلاسه کول

تحصيلي نهاد هڅه کوي چې ښه او معياري کيفيت ترلاسه کړي، دا کار د دې تر څنگ چې د لوړو زده کړو د وزارت يوه غوښتنه ده. همدارنگه د تحصيلي نهاد اعتبار په ټولنه کې لوړ حد ته رسوي. نو په همدې اساس شرعياتو پوهنځي د ستراتيژيکو اهدافو څخه يو هم د کيفيت لوړاوي او اعتبار تر لاسه کول دي. په دې سره به شرعياتو پوهنځي کې ټولې تدريسي او اداري چاري د قناعت وړ او معياري سي، د پوهنځي رهبري په پلان کې لري چې ټول استادانو او اداري کارکوونکو ته د کيفيت لوړاوي د ۱۱ گوني اصلي او ۴۹ فرعي معيارونو ورکشا پونه داير کړي. نو به نوموړي معيارونه په پوهنځي او څانگو کې پلي کړل شي تر څو هر فعاليت مو معياري وي کوم چې د کيفيت لوړاوي او اعتبار ورکوني په دريو واپړو پړاونو کي به د پوهنځي سره مرسته وکړي.

۵- د برېښنايي زده کړو پراختيا او پرمختيا

د شرعيات پوهنځي هڅه کوي، چي د عصر سره سم په نړيوال رقابتي محيط کي د بدلون د تقويت لپاره د معاصرو ټکنالوژيو (برېښنايي زده کړو) کارونه د لارښوونکو اساساتو په مراعت سره عملي کړي. د برېښنايي زده کړو د کړنلارو عملي کول لاندې مهمو ذکر سويو موخو ته د رسېدو لپاره مرسته کوي:

1. د نوي عصر سره سم د زده کړو لپاره يو مناسب چاپيريال رامنځ ته کوي
2. ، د برېښنايي وسايلو په مټ د ښوونيزو منابعو څخه اغېزمنه گټه اخيستل کيږي،
3. په خپله د زده کړو کولو د لارو چارو په ټاکلو کي مرسته کوي او هم يې هغه مهارتونو ته چي په هر وخت کي زده کړي کولو ته لاره هواروي زمينه برابروي،
4. معلوماتو ته ښه لاس رسئ موجود وي،
5. د برياليتوب او تشويق کچه لوړه وي،
6. او محصلانو ته په ټکنالوژۍ سره سمبال او وصل ټولنو کي د گډون او گډ کار زمينه برابروي
7. لازمو مهارتونو ته د پرمختگ زمينه برابروي.

د برېښنايي زده کړو په سم ډول عملي کېدلو سره به د شرعيات پوهنځۍ د محصلانو ډول ډول وړتياوي وده وکړي او په زده کړو کي به اسانتياوي ورته برابري سوي وي لکه:

1. معلوماتو ته لاس رسئ کوم چي په محلي ډول وجود و نه لري، د زده کړي لپاره لازمو موادو ته د ښو مېتودونو کارول،
2. د محصلانو تر منځ او استادانو سره د اړيکو نيولو په برخه کي د اړيکو نيولو اسبابو څخه گټه پورته کول،
3. د نوبت او پنځوني لپاره زمينه برابرو،
4. د مجازي زده کړي چاپيريال را منځ ته کول،
5. د معلوماتو د پلټولو، تحليل او ترتيب لپاره برېښنايي وسايلو کارول

دغه ټول د زده کړي په برخه کي اسانتياوي دي، چي هر يو ئې په خپل ځای کي وړتياوي لري او د هر يوه څخه د استفادې لپاره لازم موارد په نظر کي نيول کېږي. لاندې ذکر سوي مهمي ستراتيژۍ دي، چي د برېښنايي زده کړو د پروگرام د ښو نتايجو او سالم پرمختگ لپاره په پام کي نيول سوي.

۵- اد ټکنالوژۍ کارولو او زيربناوو ته پراختيا ورکول:

1. د محصلانو او استادانو لاس رسئ انټرنېټ ته. (د ۱۴۰۴ کال تر پايه بايد د شرعياتو پوهنځۍ ټول محصلان په کمپس کي دننه انټرنېټ ته لاس رسئ ولري)
2. په اليکټرونيکي وسايلو سره سمبال صنفونه (د ۱۴۰۴ تر پايه بايد ټول تدريسي صنفونه په برېښنا، پروجيکتور او انټرنېټ سره سمبال وي)
3. گرځنده برېښنايي وسايلو ته لاس رسئ لکه: موبايلونه، ليپ ټاپ، او داسی نور. (د ۱۴۰۲ تر پايه بايد د گرځنده زده کړو د کاروني په اړه په کورس پاليسۍ او درسي پلانونه کي وضاحت موجود وي)
4. د ويب پاڼو او پورتالونو موجوديت.

5. د استادانو، محصلانو او ادارې تر منځ د اړیکو نیولو لپاره د یوې مناسبې کړنلارې (نیتورک) موجودیت.
6. د پر لیکو (on-line) خدماتو وړاندې کول (شمولیت، درسي کتابونه، تدریس او نورو موادو ته لاس رسې) د برېښنایي زده کړو د عملي کولو لپاره د یادو مواردو موجودیت او کارونه ډېره حتمي ده.

۶- د اړتیا وړ بنيادي ودانيو جوړول

زېربنایي تاسیسات او ودانۍ د میرویس خان نیکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسې او په ځانگړې ډول د شرعيات پوهنځۍ د لویو او مهمو اړتیاوو څخه شمېرل کېږي، چې موجودیت یې استادانو، محصلانو او کارمندانو له پاره سالم درسي او کاري چاپېریال رامنځته کولای سي او په اساس یې پوهنځۍ خپلې تدریسي، اکاډمیکي او اداري چارې په اغېزمن او چټک ډول مخته وړلای سي. دا چې د شرعيات پوهنځۍ د تدریس لپاره معیاري ودانۍ نه لري او د بنيادي تاسیساتو په برخه کې له ډیرو ستونزو سره مخ ده. په همدې اساس، د پوهنځۍ د بشپړې پراختیا او پرمختگ له پاره اړینه ده، چې د ماسټر پلان له مخې ټولې ساختماني چارې بشپړه سي. د میرویس خان نیکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسې مالي او بودجوي امکاناتو ته په کتو سره شرعيات پوهنځۍ په پلان کې لري چې په راتلونکو ۳ کلونو کې د لومړیتوبونو په نظر کې نیولو سره د لاندې ذکر سوو برخو چارې د پوهنتون په همکاري بشپړه کړي.

1. دري منزله تعمیر چې په ټولو عصري او د ضرورت وړ اسانتیاو او امکاناتو مجهز وي جوړول، چې د شرعيات پوهنځۍ دي اړتیا ته د د میرویس خان نیکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسې په پلان کې هم ځای ورکړل سوی دی او بودیجه په نظر کې ورته نیول سوي ده.
2. د صنفونو تجهیزاتول: شرعيات پوهنځۍ د ټولگيو په برخه کې مشکل زیات لري، د محصلینو تعداد یې زیات خو مناسب او مجهز صنفونه نه لري. بناءً د نوموړو لپاره باید صنفونه تجهیز سي. د چوکيو، سټیج، تختې، پروچیکتورونو لوډ سپکر او پلازما سهولتونه رامنځته کول.
3. په پوهنځۍ کې د استادانو لپاره د مطالعي خونو، جوړول: اوس مهال استادان له زیاتو ستونزو سره مخ دي نو د استادانو د مطالعي لپاره د مطالعي مناسب ځای باید جوړ کړو. (تجهيزات لکه: میز، چوکي، د کتابونو لپاره الماري او نور لازم وسایل)؛
4. د امتحاناتو لپاره هال Examination hall جوړول.
5. د غونډو لپاره یو مناسب کنفرانس هال جوړول.
6. د پوهنځۍ په دننه کې یو معیاري کتابتون چې له مسلکي کتابونو څخه غني وي جوړول.
7. اداري شعبي په ټولو لازمو اسانتیاو سمبالول او تجهیز ول.

۷ - ظرفیت لوړونه

د پوهنځۍ د ښه او پر وخت ودې او پرمختیا له پاره اړینه ده چې د ظرفیت لوړونې په برخه کې پراخ گامونه واخیستل سي. نوموړي هدف ته درسېدو په موخه د شرعيات پوهنځۍ د ظرفیت لوړونې چارې په لاندني برخو ویشل سويدي:

۷-۱ د استادانو او اداري کارمندانو ظرفیت لوړونه

د ظرفیت د لوړاوي په برخه کې باید استادان د ماسټري پروگرامونو ته واستول سي. په همدې اساس سره باید په راتلونکو دریو کلونو کې د پوهنځۍ لږ تر لږه ۶ تنه استادان د ماسټري پروگرام ته واستول سي.

لیسانس استادان د ماستری پروگرام ته لېږل

ماستري ته د استادانو لېږل په دریو کلونو کې	کال			اوسنی تشکیل	
	۱۴۰۵	۱۴۰۴	۱۴۰۳	ماستر	لیسانس
۶	۲	۱	۳		۱۴

ماستر استادان د دوکتورا پروگرام ته لېږل

دوکتورا ته د استادانو لېږل په دریو کلونو کې	کال			اوسنی تشکیل	
	۱۴۰۵	۱۴۰۴	۱۴۰۳	دوکتور	لیسانس
۲	۲		۰		۱۴

۷-۲ منځ مهاله اولنې مهاله پروگرامونه:

کورنیو او د باندنیو منځ مهاله پروگرامونو ته استادان او اداري کارمندان معرفي کول: د شرعیاتو پوهنځۍ ټول استادان په ځانګړي ډول سره نوي استخدام سوی استادان دي ته اړتیا لري ترڅو یې د پیدا ګوژیک مهارتونو کچه لوړه سي. په همدې اساس باید د شرعیاتو پوهنځۍ کادري غړي روزنیز منځ مهاله او لنډ مهاله کورسونو ته معرفي سي ترڅو وکولای سي د خپل ظرفیت کچه لوړه کړي.

۷-۳ بشري قواوو کې زیاتوالی:

د مسلکي استادانو موجودیت د شرعیات پوهنځۍ له اساسي اړتیاوو څخه یوه اړتیا ده ترڅو وکولای سی د میرویس خان نیکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسې د نور پوهنځۍ و ترڅنګ د تدریس پروسې ته په ښه ډول سره دوام ورکړي او وکولای سي چي د لوړو زده کړو وزارت کاریکولم په ښه ډول سره تطبیق کړي. لکه څنګه چي شرعیات پوهنځۍ په پلان کې لري چي راتلونکي دریو کلونو کې یوه بله څانګه فعاله کړي، اړتیا لیدل کیږي چي راتلونکي دریو کلونو کی شرعیات پوهنځۍ لږ تر لږه ۶ نوي استادان د میرویس خان نیکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسې ریاست په همکاري استخدام کړي.

جدول: د اوسني تشکیل پراختیا

کال	۱۴۰۵	۱۴۰۴	۱۴۰۳	۱۴۰۲	کلونه	ګڼه
۲۰	۱۸	۱۶	۱۴	۱۴	استادان	۱
۴	۳	۳	۳	۳	اداري کارکونکي	۲

۸- د بیروکراسۍ د کمولو لپاره د معلوماتي سیستمونو تطبیق

د عملیاتي فعالیتونو د ترسره کولو لپاره معلوماتي سیستمونه تطبیقول، یوه لازمه او ضروري غوښتنه او اړتیا ده؛ چې د معلوماتي سیستمونو په منځته راتګ سره فعالیتونه منظم او پر وخت سره سرته رسیدای شي. د معلوماتي سیستمونو استعمال په هر نهاد او سازمان کې حیاتي رول لري او دا سیستمونه معلومات په منظم ډول او سرعت سره په سیستم کې ثبتوي او د بیا استعمال لپاره یې په کارونو کې تیزوالی رامنځته کوي. د معلوماتي سیستم په برخه کې به شرعيات پوهنځی د HEMIS ، HRMIS او HELMIS او د کتابتون اړوند سیستمونه تطبیق او رامنځته کړي؛ چې په مرسته به یې د ټولې ادارې معلومات په منظم ډول سره ثبت او د فعالیتونو په برخه کې به ورځه استفاده وکړي.

۹- د داخلي پوهنتونونو او ادارو سره توامیتونه:

د علم او تکنالوژي له پرمختګ سره هیواد د یوه کلي شکل غوره کړی دی. په همدې اساس هره ټولنه د کلي د یو غړي په توګه باید خپل ځان د کلي د معیارونو سره برابر کړي ترڅو د دې کلي له امکاناتو څخه په ښه ډول سره ګټه پورته کړي، خپل موقف ثابت کړي او د خپلي بقا ساتنه وکړي. د افغانستان اکادميکي ادارې د اوسني شرایطو په پام کې نیولو سره دې ته اړ دي ترڅو د هیواد په کچه خپل فعالیتونه په سیستماتیک ډول له یو بل سره همغږي کړي او له داخلي علمي او اکادمیکو ادارو، پوهنتونو او مؤسسو سره خپلي اړیکي پیاوړې کړي. چې په دې برخه کې شرعياتو پوهنځی د مؤسسې د رهبري په همکاري سره اراده لري چې په راروانو دریو کلونو کې لاندې ګامونه پورته کړي او له داخلي ادارو پوهنتونو سره خپلي اړیکي پیاوړې کړي.

1. د کندهار پوهنتون د شرعياتو پوهنځي
2. د کابل پوهنتون د شرعياتو پوهنځي
3. د ننگرهار پوهنتون د شرعياتو پوهنځي
4. د هلمند پوهنتون د شرعياتو پوهنځي
5. د هرات پوهنتون د شرعياتو پوهنځي
6. د زابل ولایت د عدلیې ریاست
7. د زابل ولایت د پوهنې ریاست
8. د زابل ولایت د علماء کرامو شورا

۱۰- لوړو زده کړو ته لاس رسی:

د نویو څانګو فعاله کول: شرعيات پوهنځي په خپل تشکيلاتي جوړښت کې اوس مهال د وزارت له لوري د یوې منظور سوې څانګې لري چې نوموړې څانګې د استادانو د هڅو په مټ خوشبختانه فعالې دي او محصلین جذبي ولې د شرعياتو پوهنځي په کچه داسې هڅې روانې دي ترڅو په راتلونکو دریو کلونو کې لږ تر لږه یوه بله (اسلامي ثقافت) څانګه هم له وزارت څخه منظوره او فعاله کړي ترڅو د زیاتو محصلانو د جذب زمینه مساعده سي او تر څنګ یې هغه مسلکي او متخصصه کارۍ قوه وروزي چې ټولنه ورته اړتیا لري.

د شرعياتو پوهنځي لنډ مهاله موخي :

تر راتلونکو دریو کلونو پوري د شرعياتو پوهنځی سترا تیزیکې موخي عبارت دي له:

1. د اسلامي ثقافت څانګې ایجاد.

2. د معیاري تدریسي او اداري بلاک جوړول.
3. په راروانو ۳ کلونو کې لیسانس استادان ماسټري او ماسټر استادان دوکتورا ته استول.
4. د لوړو زده کړو وزارت څخه د کیفیت لوړاوي په برخه کې لومړي او دوهمې مرحلې پاس کول.
5. څېړنیزو او مطالعاتي فعالیتونه تر سره کول.
6. د معلوماتي ټیکنالوژي او انټرنیټي شبکې ایجادول.

د راتلونکو دریو کلونو (۱۴۰۳-۱۴۰۵ هـ ش) لپاره د شریعتو پوهنځي عملیاتي پلان:

د درې کلن ستراتیژیک پلان پلي کول مالي لگښت ته اړتیا لري او پورته چې کوم رنځیز او اکاډمیک فعالیتونه پلان شوي دي، د هغوي د تطبیق له پاره هم منابعو ته اړتیا لیدل کېږي. د پورته فعالیتونو او پلان شوي کړنو د لگښت مالي پلان په لاندې ډول ترتیب شوي دي. که څه هم د ډیرو تاسیساتو جوړول، د شریعاتو پوهنځی لپاره اړین دي او باید ټولې ضروري ودانۍ لکه تدریسي، اداري، لیلیه، کتابتون جوړ کړل سي مگر د مالي امکاناتو چمتو کول ورته یو اندازه ستونزمن کار دی. د لاندې کړنو د وخت په تفتیک تخمینی لگښت په راتلونکو دریو کلونو کې په نظر کې نیولو سره په پلان کې نیول شوي دي.

[illegible]

					د پوهنځي محيط په شين سوي وي او د مطالعاتي، تدريسې او تخنيکي چارو لپاره به مناسب بستر ايجاد سوي وي.
	د پوهنځي کادري غړو په تحقيقي ظرفيت لوړ شوي وي.	د پوهنځي کادري غړو په تحقيقي ظرفيت لوړ شوي وي.	د تېرينيکونو د ترسره کولو لپاره لازم مصارف	د لازمو اړتياوو لپاره مصارف	د شينې ساحې د ايجاد لپاره د اړتيا وړ مالي منابعو آماده کول
	د څيړنو د ترسره کولو په وخت کښې د لازمې سويلونو برابرول.	د څيړنو د ترسره کولو په وخت کښې د لازمې سويلونو برابرول.	200000	10000	50000
	100000				
	50%	...	...	50%	50%
	...	50%	50%	...	...
	...	...	...	...	...
	50%	50%	50%	50%	50%
1403/12/13		1403/11/13		1403/11/13	1403/12/13
1403/12/3		1403/11/3		1403/10/19	1403/11/22
1403/1/1		1403/1/1		1403/1/1	1403/1/1
د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت
علمي معاون او د پوهنځي رئيس	علمي معاون او د پوهنځي رئيس	علمي معاون او د پوهنځي رئيس	علمي معاون او د پوهنځي رئيس	علمي معاون او د پوهنځي رئيس	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس
بشري مالي او تخنيکي	بشري مالي او تخنيکي	بشري مالي او تخنيکي	بشري مالي او تخنيکي	بشري مالي او تخنيکي	بشري مالي او تخنيکي
1	1	1	1	۲	1
د پيشرفت سلنه	د پيشرفت سلنه	د پيشرفت سلنه	د پيشرفت سلنه	د پيشرفت سلنه	د پيشرفت سلنه
په زابل ولايت کې د سکتوري او اړونده اداره سره د څيړنو په برخه کې مرسته کول.	استادانو ته د تحقيق په برخه کې د بهرني او داخلي تړينونو برابرول.	استادانو ته د تحقيق په برخه کې د بهرني او داخلي تړينونو برابرول.	د علمي او تخنيکي پروگرامونو پراختيا.	د ټولنې سالمې رهبري لپاره د زيار ويستونکو زعامتونو او قيادتونو په وړاندې کولو سره زمينه سازي کول	د شينې ساحې ايجاد
۵	۴	۳	۲	۱	۲

د ضرورت وړ ټول واسطه به جوړ شوي وي.	د تدریس او تحقیق د کیفیت ښه والي او ظرفیت لوړول.		د شرعياتو پوهنځي محصلينو ته به معياري تصاب تهیه سوي وي.		علمي کارونو او اداري کارمندانو او محصلیناچاره مسلکي زده کړو او لنډ مهاله ورکشاپونو داتړ سوي وي.
د شته توکو د ترمیم لپاره مصارف	ماستري ته د استادانو د معرفت مصارف		د یو معياري کریکولم د جوړولو لپاره د لازمو غونډو او سفرونو مصارف		د اړوند مرکز لپاره د لازمو وسایلو امداده کولو مصارف
100000	2000000			50000	50000
50%	50%		...	...	...
...			...	...	50%
...			50%	50%	...
50%	50%		50%	50%	50%
1403/11/13	1403/12/13		1403/12/13	1403/11/13	1403/11/13
1403/11/5	1403/11/20		1403/11/18	1403/10/2	1403/10/2
1403/1/1	1403/1/1		1403/1/1	1403/5/1	1403/5/1
د میرویس خان نیکه زابل دلوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د میرویس خان نیکه زابل دلوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت		د میرویس خان نیکه زابل دلوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت		د میرویس خان نیکه زابل دلوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت
مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئیس	علمي معاون		علمي معاون او د پوهنځي رئیس		علمي معاون او د پوهنځي رئیس
بشري مالي او تخنیکي	بشري مالي او تخنیکي		بشري مالي او تخنیکي		بشري مالي او تخنیکي
1	3		1	1	1
د پيشرفت سلنه	د استادانو د پرمختګ سلنه.		د پيشرفت سلنه		د پيشرفت سلنه
د شته توکو دندالموقع ترمیم	د استادانو ظرفیت لوړول د ماستري تر کچې پوري.		د سیمې او هیواد له اړتیا سره سم د یو معياري کریکولم جوړول.		د مسلکي زده کړو د انکشاف مرکز په مرسته د استادو او اداري کارمندانو لپاره تر ښکتنه جوړول
د وسایلو ترمیم					
۵	۸		۶	۶	۶

له دي لاري به مو عوايد تر لاسه کړي وي.	مرستندويه او همکاره ادارو او اشخاصو به مو ضرورتونه راپوره کړي وي.	پوهنځي به د پرېشنا څخه برخمنه سوي وي.	په تحصيلي نښانو کښي به د بيروکراسي او کاغذ پراني مخنيوي سوي وي.	
له بيلابيلو ادارو سره د کار او تحقيق په نتيجه کي به عوايد تر لاسه سوي وي.	د بيلابيلو مرستندويه ادارو او ملي تجارانو څخه د عوايدو تر لاسه کول.	د پرېشنا سولري سيستم جوړولو لپاره د اپتيا وړ مالي منابعو برابرول.	د اپتيا وړ مالي منابعو برابرول	
		2000000		
500000	50000		50000	
...	50%	...	50%	
50%	...	...	...	
...	...	50%	...	
50%	50%	50%	50%	
1403/11/20	1403/12/13	1403/12/13	1403/12/13	
1403/10/30	1403/11/20	1403/11/20	1403/11/20	
1403/1/1	1403/1/1	1403/1/1	1403/1/1	
د ميرويس خان نيکه زابل دلوړو رده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل دلوړو رده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل دلوړو رده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل دلوړو رده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	
مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس	
بشري مالي او تخنيکي	بشري مالي او تخنيکي	بشري مالي او تخنيکي	بشري مالي او تخنيکي	
3	2	1	1	
د پيشرفت سلنه	د پيشرفت سلنه	د پوهنځي لپاره پرېشنايز سيستم	د پروگرام تطبيقول	
د سيمه یزو او نړيوالو ادارو سره د خبرونو په برخه کي مرسته او په مقابل کي يي عايدات تر لاسه کول.	د بيلابيلو مرستندويه ادارو او ملي تجارانو څخه د عوايدو تر لاسه کول.	د پرېشنا لپاره سولري سيستم جوړول.	غوره تطبيق. JHEMIS	
د محاکمو اصول لوستل، او په محکمو کي به عملي ډول د محصلينو روزل.				
کول				
د معلوماتي ټکنالوژي وده او پراختيا (د معلوماتي ټکنالوژي اړوند وسايل تهيه کول				
10	11	12	13	

د خلکو عامه پوهاوي په زيات سوي وي.			
د اړتيا وړ مالي منابعو برابرول			
	5400000		
	860000		
	6260000		
50%			
...			
...			
50%			
1403/12/13			
1403/11/15			
1403/1/1			
د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت			
مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس			
بشري مالي او تخنيکي			
1			
د نشراتو او فرهنگي چاري سمت.			
غوندي جوړول، نيرونه چاپول، پروشونه خپرول او ورژني پروگرامونه جوړول			
د ملي او نړيوالو قوانينو مطالعه او خپنه.			
14			

د پایلو پر بنسټ د شریاتو پوهنځي د (1404) کال عملياتي پلان											
ننګ	منوځه پایلې	د بودیجې د اړتیا اړوند دلایل او معلومات	د اړتیا وړ بودیجه		په ربعو کې د فعالیت مقدار یا فیصدي				د فعالیت د ختمېدو نېټه	د فعالیت د پیل نېټه	همکاره ادارې او وزارتونه
			پراختیایي (افغانی)	عادي (افغانی)	څلورمه ربعه	درېمه ربعه	دویمه ربعه	لومړۍ ربعه			
	له دې لارې به مو عواید ترلاسه کړي وي.	له بیلابیلو ادارو سره د کپ کار او تحقیق په نتیجه کې به عواید ترلاسه سوي وي.		500000	50%	...	...	50%	1404/1/20		
	استادانو او اداري کارمندانو ته به انټرنیټي مشکلات حل سوي وي.	د پوهنځي لپاره د انټرنیټي خدماتو د چمتو کولو مصارف		400000	...	50%	...	50%	1404/12/25		
									1404/12/1		
									1404/1/1		
											د میرویس خان نیکه زابل د لوړو زده کړو موسسه او د لوړو زده کړو وزارت
											مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئیس
											بشري مالي او تخنیکي
									1		د کلني ټاکل شوی فعالیت مقدار یا فیصدي
											شاخص
											عمده فعالیتونه
											اصلي موخې
											شمبره
											1-
											2

په تحصیلي نهادونو کېنې به د بیروګراسي او کاغذ فراني مخنيوي	په معلوماتي ټکنالوژي کېنې به مو ستونزي حل سوي وي.	د پوهنځي ضرورتونه به پوره شوي وي.
د اړتيا وړ مالي منابعو برابرول	د يو باب ITC د رغولو لپاره د لازمې مالي منابعو برابرول	د پوهنځي لپاره د اړتيا وړ کمپيوټر شبکو د جوړولو لپاره د لازمې مالي منابعو تېيه کول
	5000000	
50000		100000
50%	...	50%
...	...	...
...	50%	...
50%	50%	50%
1404/12/9	1404/9/25	14012/3/16
1404/1/28	1404/8/30	1404/8/12
1404/1/1	1404/1/1	1404/1/1
د ميرويس خان نيکه زابل دلوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل دلوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل دلوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت
مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس
بشري مالي او تخنیکي	بشري مالي او تخنیکي	بشري مالي او تخنیکي
1	1	1
د پېشرفت سلنه	د پېشرفت سلنه	د پېشرفت سلنه
د HEMIS غوره تطبيق.	د يو باب ITC ايجاد او نېټيز.	د Open Source پروگرامونو کارول
٥٦	٤٠	٣٠

د ضرورت وړ نیول واسایط به جوړ شوي وي.			
د شته توکو د ترمیم لپاره مصارف			
	100000		
	7100000		
	1160000		
	8260000		
50%			
...			
...			
50%			
1404/11/13			
1404/11/1			
1404/1/1			
د میونس خان نیکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت			
مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئیس			
پسري مالي او تخنیکي			
1			
د پېښورت سلنه			
د شته توکو عندالموقع ترمیم			
د وسایلو ترمیم			
۵			

د پایلو پر بنسټ د شریاتو پوهنځي (1405) کال عملیاتي پلان

نمې	موقعه پایلې	د بودیچې د اړتیا وړ دلايل او معلومات	د اړتیا وړ بودیچې		په رېغو کې د فعالیت مقدار یا فیصدي				د سپارلو نېټه	د فعالیت د ختمېدو نېټه	د فعالیت د پیل نېټه	همکاره ادارې او وزارتونه	د اجراء مسؤل	د اړتیا وړ سرچینې	د کلني ټاکل شوی فعالیت مقدار یا فیصدي	شاخص	عمده فعالیتونه	اصلي موخې	شمېره
	د پوهنځي محیط په شین سوي وي اود مطالعې، تدریسي او تحقیقي چارو لپاره به مناسب بستر ایجاد سوي وي.	د شني ساحې د ایجاد لپاره د اړتیا وړ مالي منابعو آماده کول	500000		څلورمه رېغه	درېمه رېغه	دویمه رېغه	لومړۍ رېغه	1405/12/20	1405/11/16	1405/4/12	د میرویس خان نیکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئیس	بشري مالي او تخنیکي	1	د پېشرفت سلنه	د شني ساحې ایجاد	د حفظ او مراقبت، چاپیریال ساتنه، بدني روزنه او روغتیا	1
	د محصولیو لپاره د ورزشي فعالیتونو د ترسره کولو لپاره به مناسب بستر ایجاد سوي وي.	د لوبغاړو د جوړولو لپاره د اړتیا وړ مالي منابعو برابرول.	300000		...	...	50%	50%	1405/12/28	1405/12/20	1405/4/20	د میرویس خان نیکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئیس	بشري مالي او تخنیکي	1	د پېشرفت سلنه	د والیبال، فوټبال او کریکټ د لوبو لپاره د لوبغاړو اعمار		2

د خلکو عامه پوهاوي په زيات سوي وي.	دشرعيات پوهنځی اړتياوي په پوره سوي وي.	د ضرورت وړ ټول واسطه په جوړ شوي وي.
د اړتيا وړ مالي منابعو برابرول	د شرعيات پوهنځي د تدريسي ودانۍ د اعمار لپاره د لازمو مالي منابعو برابرول.	د شته توکو د ترميم لپاره مصارف
	900000000	50000
100000		
...	50%	50%
50%		...
...		...
50%	50%	50%
1405/12/20	1405/12/25	1405/10/16
1405/12/17	1405/12/1	1405/10/12
1405/1/18	1405/1/1	1405/1/15
د ميرويس خان نيکه زابل دلوړو رده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل دلوړو رده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل دلوړو رده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت
مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس
بشري مالي او تخنيکي	بشري مالي او تخنيکي	بشري مالي او تخنيکي
1	1	1
د پيشرفت سلنه	د پيشرفت سلنه	د پيشرفت سلنه
غوندي جوړول، بنسټونه چاپول، پروشرونه خپرول او ورزشي پروگرامونه جوړول	د شرعياتو پوهنځي د تدريسي ودانۍ اعمار.	د شته توکو عندالموقع ترميم
د محاکمو اصول لوستل، او په محکمو کې په عملي ډول د محصلينو روزل.	د خپلې ټولنې د ټولو شرعي او ټولنيزو اړتياوو په نظر کې نيولو سره متدين، زمن او په ايماني مېنه سمبال مسلکي کډرونه روزل.	د وسايلو ترميم
۳	۴	۴

د معلوماتي ټکنالوژي اړوند به ستونزي حل سوي وي.	د تدریس او تحقیق د کیفیت ښه والي او ظرفیت لوړول.	د تدریس او تحقیق د کیفیت ښه والي او ظرفیت لوړول.
اړونده د اړتیا وړ توکو د برابرولو لټونه د لازمو مالي منابعو تهیه کول.	دکتورا ته د استادانو د معرفت مصارف	ماستري ته د استادانو د معرفت مصارف
900000	4000000	4000000
50%	...	50%
...	50%	
...	..	
50%	50%	50%
1405/11/25	1405/10/16	1405/10/16
1405/9/11	1405/10/12	1405/10/12
1405/2/22	1405/1/25	1405/1/20
د میرویس خان نیکه زایل دلوړو رده کړو مؤسسه او د لوړو رده وزارت	د میرویس خان نیکه زایل دلوړو رده کړو مؤسسه او د لوړو رده وزارت	د میرویس خان نیکه زایل دلوړو رده کړو مؤسسه او د لوړو رده کړو وزارت
مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئیس	علمي معاون او د پوهنځي رئیس	علمي معاون
بشري مالي او تخنیکي	بشري مالي او تخنیکي	بشري مالي او تخنیکي
1	2	5
د پېشرف سلنه	د استادانو د پرمختګ سلنه.	د استادانو د پرمختګ سلنه.
د ITC د ټولو تجهیزاتو، سرورونو او فایبر وال مهیا کول	د استادانو ظرفیت لوړول د دکتورا تر کچې.	د استادانو ظرفیت لوړول د ماستري تر کچې پورې.
د معلوماتي ټکنالوژي وده او پراختیا (د معلوماتي ټکنالوژي اړوند وسایل تهیه کول	د علمي او څېړنیزو پروګرامونو پراختیا.	
٦	٥	٧

د پوهنځي ضرورتونه به پوره شوي وي.	استاد به په يو الکترونيکي آرشف کې تنظيم او خوندي سوي وي.	د مؤسسي ضرورتونه به پوره شوي وي.	استادانو او اداري کارمندانو ته به انټرنېټي مشکلات حل سوي وي.	
د اړتيا وړ مالي منابعو برابرول	د الکترونيکي آرشف د جوړولو لپاره لازم مصارف	د مؤسسي لپاره د اړتيا وړ کمپيوټر شبکو د جوړولو لپاره د لازم مالي منابعو نېټه کول	د مؤسسي لپاره د انټرنېټي خدماتو د چمتو کولو مصارف	
600000				
50%	50%	...	50%	
...	...	50%	...	
...	...	...	...	
50%	50%	50%	50%	
1405/3/29	1405/10/19	14012/3/16	1405/11/9	
1405/3/26	1405/10/11	1405/8/12	1405/10/28	
1405/2/25	1405/2/20	1405/2/20	1405/2/13	
د لوړو زده کړو وزارت	د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسه او د لوړو زده کړو وزارت	د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو وزارت	
مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئيس	
بشري مالي او تخنیکي	بشري مالي او تخنیکي	بشري مالي او تخنیکي	بشري مالي او تخنیکي	
1	1	1	1	
د پېشورف سلنه	د پېشورف سلنه	د پېشورف سلنه	د پېشورف سلنه	
Local Area Network د فعاله کول	د الکترونيکي آرشف ايجادول	د Open Source پروگرامونو کارول	د انټرنېټ شتون	
11	10	9	8	

مجموعه	101054000	100350000	په تحصيلي نهادونو کښی به د بیرو کراسي او کاغذ فراني مختیوي سوي وي.
		7040000	د اړتیا وړ مالي منابعو پراېرول
		50000	
	50%		...
	...		...
	50%		
	1405/12/9		
	1405/11/28		
	1405/3/29		
	د لوړو زده کړو وزارت		
	مالي او اداري معاون او د پوهنځي رئیس		
	بشري مالي او تخنیکي		
1			
د پېشرفت سلنه			
د HEMIS غوره تطبیق.			
12			

د راتلونکو دریو کلونو لپاره (۱۴۰۳-۱۴۰۵ هـ ش) د شریعاتو پوهنځي د ستراتیژیک پلان بودیجه او بودیجه ریزی

شماره	1	2	3	4
بودیجه	کال	1403	1404	1405
	پراختیایي (افغانۍ)	5400000	7100000	100350000
	عادي افغانۍ)	860000	1160000	704000
	مجموعي عمومي	6260000	8260000	101054000

د ستراتيژي اجرای

د شرعياتو پوهنځي د ستراتيژۍ د پلي کولو لپاره لاندې دريو شيانو ته اړتيا ده:

1. د تطبيق لپاره بنسټ جوړول او زمینه برا برول چې عبارت دي له:

د شرعياتو پوهنځي د جوړښت او تنظيم بدلون:

د شرعيات پوهنځي اداره د ستراتيژيک پلان د تطبيق په خاطر به د اداري په جوړښت او تنظيم کې د وخت له شرايطو سره سم بدلونونه راوستل شي او د دې ادارې د اړتياوو په نظر کې نيولو سره دې اوسنۍ جوړښت او تنظيم چمتو شي، مگر لرليد ته د رسيدو لپاره بدلونونو ته اړتيا ده. د هغې د تطبيق لپاره د ادارې په جوړښت او تنظيم کې سمدستي بدلونونو ته اړتيا ده کوم چې بايد د هغې مطابق تطبيق شي. د مديريت د سيستمونو او پروسو بدلون او ښه والی:

د شرعياتو پوهنځي جوړښت او تنظيم لکه څنگه چې په جوړښتي چارت کې ليدل کېږي، له دوو اداري کارمندانو او دوو څانگو څخه جوړ دی، چې د چارو د اداري سلسلې پر بنسټ پلي کېږي. د اداري بهير ساده کول د تقنيني اسنادو عادلانه تطبيق به کارونو کې روڼتيا له هر ډول فساد سره مبارزه له لومړيتوبونو څخه دی خو د دغه ستراتيژيک پلان د تطبيق لپاره د پوهنځي د علمي شورا او د ټيم مديريت د برياليتوب راز گڼل کېږي. خطرونه بدلونونه، وړاندیزونه به وشي. په دغه ستراتيژيک پلان کې ويل شوي چې د پوهنتون د ستراتيژيک پلان کميته به ټول ډيپارتمنتونه ولري. د هغې د پلي کولو موخه د نظارت کول دي، کوم چې به د مشرتابه او مديريت په ښه کې بدلون راولي. په دغه اداره کې د مديريتي بهير د ښه والي په موخه به د رهبرۍ او مديريت د کچو لپاره د ظرفيتونو د لوړولو پروگرامونه به په لاره واچول شي او د پخوانيو سيستمونو پر ځای به نوي سيستمونه جوړ شي.

2. د ادارې د ستراتيژۍ عملي کول يا پلي کول:

د درې کلنې ستراتيژۍ د پلي کولو لپاره پلان جوړول په ستراتيژيکو پلانونو کې د اهدافو او موخو د پلي کولو لپاره د ستراتيژۍ پلي کول اړين دي. د درېکلن عملياتي پلان پر بنسټ د دې ادارې د اهدافو د پلي کولو لپاره زمینه برابره شوې ده چې په عملي کيدو سره به دغه اداره خپلو ټاکلو پلانونو ته ورسېږي او دغه پلان به د څانگو د آمينو او ټول استادانو او اداري کارمندانو د لارښوونې لپاره هم يو لارښود وي ترڅو د چارو بهير د دوی د کار د پايښت سره سم گړندی کړي.

د بودیجې راټولول او د اړوندو سرچينو تخصیص د اهدافو او فعالیتونو لپاره د بودیجې ترتیب او ټاکل د پلان د پلي کولو یوه اساسي برخه ده. د اهدافو او پلانونو پلي کول د اداري په عادي او انکشافی څانگو کې درې کلنه بودیجه په دقیقه توگه ټاکل شوي او ترتیب شوې ده او کله چې هغه فعالیتونه برابر شي، پلي کېږي او دا چاره به د ادارې د موخو به لاسته راوړلو کې د پرمختگ لامل شي.

3. د اداري په بهرنۍ پالیسي او داخلي پالیسيو کې بدلون:

هر پلان یو ډول وړاندوینه ده چې دغه ستراتيژيک پلان هم په کې شامل دی انعطاف پذیری د یوه ښه او بريالي پلان برخه گڼل کېږي. د دې ستراتيژيک پلان د تطبيق په وخت کې د خطرونو خنډونو او بدلونونو د را منځته کيدو لپاره د خطر مديريت د داخلي تگلارو او پالیسيو د بدلون لپاره انعطاف هم په پام کې نیول شوی دی، د شرعيات پوهنځی به هم د هیواد د نافذه قوانینو او د لوړو زده کړو د محترم وزارت د مقرراتو او طرزالعملونو په نظر کې نیولو سره کړنې ترسره کړي او د اړتیا به صورت کې به پالیسی جوړوي د لوړو زده کړو وزارت لخوا وړاندیز شوی او د چارواکو لخوا د نهایی کیدو وروسته د چارواکو سره په مشوره به تصویب شي او موافقت به مخته ولاړې شي.

د ستراتيژي ارزښتي

د شرعياتو پوهنځي تگلاري او پروگرامونه په لاندې ډول ارزول کېږي، په ستراتيژيک پلان کې شامل اهداف ستراتيژي او پلانونه د هر کال په پای کې د ستراتيژيک پلان د تطبيق څخه د څارنې کمیتي لخوا ارزول کېږي. د برياليتوب او ناکامۍ لاملونه او د هغو د نه پلي کيدو لاملونه د ترتيب شوي چک لیست په واسطه پيژندل شوي او د کمیتي د غړو لخوا د شته امکاناتو په نظر کې نیولو سره د ښه والي لپاره وړاندیزونه وړاندې کېږي چې په راتلونکو کلونو کې پلي شي.

د شرعيات پوهنځي د ستراتيژيک پلان د تطبيق ميکانيزم											
شماره	ستراتيژيک لومړيتوبونه	برنامې او فعاليتونه	پلانونه او برنامې	د برنامو او پلانونو د پرمختګ په لمرۍ ربعه کې	د برنامو او پلانونو د پرمختګ سلنه په دوهمه ربعه کې	د برنامو او پلانونو د پرمختګ سلنه په دوهمه ربعه کې	د برنامو او پلانونو د پرمختګ سلنه په دريمه ربعه کې	د برنامو او پلانونو د پرمختګ سلنه په څلورمه ربعه کې	د برنامو او فعاليتونو وضعيت) د پرمختګ د سلنې په شمول)	د نه تر سره کيدو عوامل	اصلاحي اقدامات او وروستۍ ګرځېدنه
1											
2											
3											

د شرعيات پوهنځي د ارزونې ستراتيژي:

1. شرعياتو پوهنځي د دې لپاره چې ستراتيژيک پلان په ښه ډول تطبيق او ټاکل سوي موخې په ټاکلي وخت کې ترلاسه کړي، د فعاليتونو د اجراء د ارزونې په موخه د نظارت يوه مرکزي کمېټه ترتيب کړې ده، چې د هر کال په وروستيو کې د علمي، اداري او محصلينو اړونده چارې د مربوطه ستراتيژيو په اساس ارزوي څو د شرعياتو پوهنځي د ستراتيژيک اهدافو ترلاسه کولو لپاره فعاليتونه منظم او د نظارت پروسه قوي او بهتره کړي.

شمېره	نوم	په پوهنځي کې دنده	په کمېټه کې دنده
۱	ن مولوي عبد الصمد سيال	دپوهنځي رئيس	د کمېټې مسؤل
۲	ن پوهنيار مولوي بخت الله قاسمي	استاد	د کمېټې معاون
۳	ن پوهنيار ثناء الله سیرت	استاد	د کمېټې منشي
۴	ن پوهنيار مولوي حفيظ الله سعيد	استاد	د کمېټې غړی
۵	ن پوهنيار مولوي عبد الحبيب حنيف	استاد	د کمېټې غړی

2. نوموړې کمېټه خاص عملياتي پلان لري، چې د تطبيق په برخه کې اقدامات تر سره کوي. د لوړو زده کړو وزارت د علمي برنامو لپاره چې کومي پاليسۍ ټاکلي سوي دي، د تطبيق په برخه کې خپلو اړوند محصلانو، سکتوري ادارو او نورو مربوطه اشخاصو ته اطمینان ورکول کيږي. د ميرويس خان نيکه زابل د لوړو زده کړو د مؤسسې د شرعيات پوهنځي د ارزونې کمېټې له لوري د هر تحصيلي کال په وروستيو کښي د منظم پلان له مخې ارزونه تر سره کيږي او اړوند مشکلات په ښه کيږي، د حل لپاره يې پلان ترتيب کيږي او ستونزو ته د حل لاره پيدا کيږي؛ ترڅو په راتلونکې کې په عملياتي پلان کې ځاي ورته ورکول شي.

د شرعیاتو پوهنځي درې کلن ستراتیژیک پلان (۱۴۰۳-۱۴۰۵) هـ ش د شرعیاتو پوهنځي د ستراتیژیک پلان فرعي کمیټې لخوا په (/ ۱۴۰۳) هـ ش نیټه او په () گڼه غونډه کې ثبت او د تائید وړ دی.

مولوي عبد الصمد (سیال)
د ستراتیژیک پلان فرعي کمیټې آمر

د شرعیاتو پوهنځي درې کلن ستراتیژیک پلان (۱۴۰۳-۱۴۰۵) هـ ش د شرعیاتو پوهنځي د علمي شورا لخوا په (/ ۱۴۰۳) هـ ش نیټه او په () گڼه غونډه کې ثبت او د تائید وړ دی.

مولوي عبد الصمد (سیال)
د شرعیاتو پوهنځي رئیس

د شرعیاتو پوهنځي درې کلن ستراتیژیک پلان (۱۴۰۳-۱۴۰۵) هـ ش د ستراتیژیک پلان اصلي کمیټې لخوا په (/ ۱۴۰۳) هـ ش نیټه او په () گڼه غونډه کې ثبت او د تائید وړ دی.

الحاج روح الله مشال
د ستراتیژیک پلان اصلي کمیټې آمر

د شرعیاتو پوهنځي درې کلن ستراتیژیک پلان (۱۴۰۳-۱۴۰۵) هـ ش د مؤسسې د علمي شورا لخوا په (/ ۱۴۰۳) هـ ش نیټه او په () گڼه غونډه کې ثبت او د تائید وړ دی.

الحاج روح الله مشال
د میرویس خان نیکه زابل د لوړو زده کړو مؤسسې رئیس

